ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ
„Свети Климент Охридски” - Скопје

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

За воспитно-образовната работа на училиштето во учебната 2025/26 година

Скопје, 2026 година

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

За воспитно- образовната работа на училиштето во учебната 2025/26 година

Вовед

Општинско основното училиште „Св. Климент Охридски“- Бутел, Скопје во учебна 2025/26 година својата општествено-педагошка функција ја остваруваше согласно со:

1. Законот за основно образование;
2. Концепцијата за деветгодишно основно образование и воспитание;
3. Планот и програмата за воспитно-образовната работа по сите наставни предмети и други документи непосредно поврзани со оваа дејност.

Општинското основното училиште „Св. Климент Охридски” е лоцирано на територијата на општина Бутел, во населба Бутел на ул. „Призренска” бр.22 и ги опфаќа учениците од населбата, населено место Кучевачка Бара и населено место Љуботенски пат.

Појдовна основа за изготвување на Годишниот извештај за работата на училиштето, почитувајќи го Законот за основно образование и Статутот на училиштето, ќе бидат следниве појдовни точки:

- *Анализа на степенот на реализацијата на Годишната програма за работа на училиштето.*
- *Квантитативните и квалитативните резултати од реализацијата на истата.*
- *Планови и програми за работата на директорот, педагогот, психологот, дефектологот, библиотекарот, наставниците, Наставничкиот совет, Одделенските совети и стручните активи.*

Годишната програма за работа на училиштето за учебната 2025/2026 година е усвоена на 5.7.2025 година согласно законските одредби.

Учебната година започна на 1.9.2025 година, а наставата во текот на првото полугодие се реализира според Наставниот план и програма. Наставата и другите форми на воспитно-образовната работа во текот на целата учебна 2025/2026 година се реализирани врз основа на Законот за основно образование, Годишните планови и програми пропишани од Бирото за развој на образование и Министерството за образование и наука, како и по Календарот на воспитно-образовната работа на основното училиште за учебната 2025/26 година. Годишниот извештај претставува документ кој содржи важни информации за оценка на работата на училиштето и остварувањето на Годишната програма за работа во учебната 2025/2026 година. Тој во суштина писмено ја изразува ангажираноста на училиштето (директорот, стручните соработници и наставниците, учениците, родителите) во остварувањето на дејноста на училиштето.

Годишните перспективни и тематските процесни планирања наставниците ги изработија и предадоа навреме, дневните подготовки ги изготвуваа редовно и според дадените упатства од советниците на БРО.

Наставната 2025/2026 заврши на 10.6.2026 год. согласно календарот за организација на работата во учебната 2025/26год.

Денот на училиштето беше свечено одбележан на 5.12.2025 година, со изведба на свечена пригодна приредба на учениците од нашето училиште под мотото „Со почит кон минатото,учиме за иднината “ со содржини од воспитно-образовна работа на училиштето. Во свечената приредба активно учество земаа учениците, наставниците во соработка со стручните соработници и родителите.

Во првото полугодие се реализирани 84 наставни дена, а во второто 96 дена,односно вкупно 180 наставни дена.

Годишната програма целосно е реализирана согласно законските одредби. Со цел понатамошно подобрување на материјално-техничката екипираност на

училиштето и негова афирмација интензивирана е соработката со МОН на РСМ, БРО, ПЕ на МОН, Општина Бутел, со други училишта, институции од интерес за дејноста, медиуми и фирми од непосредната околина. Во учебната 2025/2026 година беа спроведени активности во согласност со Програмата за антикорупција од Годишната програма на училиштето.

Во текот на годината одржувана е училишната зграда и училишниот двор со што се изврши реконструкција и доградба на тоалет за лица со физички хендикеп, одржувано беше детско игралиште во дворот на училиштето како и фудбалско игралиште. Во текот на оваа учебна година беше обновена дел од фасадата на училиштето.

Зголемен е библиотечниот фонд со лектирни изданија и стручна литература за наставниците, набавени се прирачници за наставните предмети кои се изучуваат по програмата,како и придружни нагледни средства.

Видно е зголемена соработката со Локалната самоуправа, Советот на родители и Училишниот одбор

Наоди и препораки од Интегрална евалуација

Силни страни:

- Учениците покажуваат високи постигања на организирани натпревари на општинско, регионално и државно ниво;
- Обезбедена е континуирана поддршка за ученици со потешкотии во учењето и за ученици со посебни образовни потреби;
- Училиштето е препознатливо во локалната средина поради активна реализација на образовни проекти во соработка со здруженија, фондации и невладини организации;
- Наставниот кадар покажува висок интерес за континуирано стручно усовршување и активно учествува на обуки, семинари и други форми на професионален развој;
- Успешно се реализира Програмата за меѓуетничка интеграција во

образованието;

- Училиштето располага со фотоволтаична централа за сопствено производство на електрична енергија, со што покажува ангажираност за енергетска ефикасност и одржлив развој;
- Директорот има поддршка во креирањето и реализирањето на образовната политика од сите структури на училиштето;
- Училиштето е вклучено во голем број национални и меѓународни проекти, кои го збогатуваат образовниот процес и соработката со надворешни чинители;
- Воспоставена е позитивна клима на меѓусебна почит и соработка меѓу наставниците, ученици и родители;
- Активната ученичка заедница е вклучена во одлучувањето и активности од интерес на учениците;
- Развиен е систем на наградување на учениците, со што се поттикнува мотивацијата и се вреднува постигнувањето;
- Одржувањето на хигиената во училишната зграда и двор е на високо ниво, со особена грижа за здравјето и безбедноста на учениците и вработените;
- Директорот успешно соработува со стручните органи и тела во училиштето, како и со локалната самоуправа, деловната заедница и невладиниот сектор.

Слаби страни:

- Анализите за постигањата на учениците и редовноста не содржат причини и насоки за подобрување на состојбите;
- Нема изведена симулација за постапување во случај на елементарна непогода.

Препораки:

- Да се оствари целта на анализите за постигањата на учениците и редовноста со тоа што ќе содржат причини и насоки за подобрување на состојбите;
- Училиштето да спроведе симулација за постапување во случај на елементарна непогода.

ЛИЧНА КАРТА НА УЧИЛИШТЕТО

Општи податоци за училиштето

Податоци за централно училиште	
Име на основното училиште	ООУ „Свети Климент Охридски“
Адреса, место, општина	„Призренска“ бр.22 Скопје, Бутел
Телефон	02 2621 432
Факс	02 2621 432
Веб-страница	www.oousvklimentohridski.edu.mk
Е-маил	ohridskikliment_butel@yahoo.com ou-svetiklimentohridski-butel@schools.mk
Основано од:	Од град Скопје 15-28505 од 21.12.1973
Верификација-број на актот	10-2835/3
Година на изградба	1970
Тип на градба	Тврда
Внатрешна површина на училиштето (m2)	5062м2
Училиштен двор (m2)	20000м2
Површина на спортски терени и игралишта	1200 м2
Начин на загревање на училиштето	нафта (сопствено парно)

Училиштето работи во смени	1 смени
Број на паралелки	27
Број на комбинирани паралелки	/
Јазик/јазици на кој/кои се реализира наставата во училиштето	Македонски
Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби	Не
Во основното училиште има паралелки од музичко училиште	Не
Во основното училиште има ресурсен центар	Не
Други податоци карактеристични за основното училиште	/

Просторни услови за работа на училиштето

Вкупен број на училишни згради	Една
Број на подрачни училишта	0
Бруто површина	31 964
Нето површина	5713
Број на спортски терени	1+1
Број на катови	2
Број на училници	28
Број на помошни простории	7
Училишна библиотека, медијатека	Да
Начин на загревање на училиштето	сопствено парно (нафта)

Број на вработени

Кадар	вкупно	Етничка и полова структура на вработените											
		Македонци		Албанци		Турци		Срби		Роми		Други	
		М	ж	м	Ж	м	ж	м	Ж	м	ж	М	Ж
Број на вработени	56	7	49					1					1
Број на наставен кадар	42	3	38					1					
Број на воспитувачи	/												
Број на стручни соработници	3	1	2										
Административни работници	1	1											

Степен на образование на вработени

Образование	Број на вработени
Високо образование	44
Виша стручна спрема	2
Средно образование	2
Основно образование	8

Структура на училиштето

Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште

Членови на училиштен одбор (име и презиме)	Милорад Васовски – претседател
	Мариана Стрезовска – заменик претседател
	Мирослав Митиќ – член
	Драгана Чолкова - член
	Мартин Ристевски – член
	Александра Ицковска – член
	Даниела Салтирова Кочијева – член
Членови на советот на родители (име и презиме)	Марија Кромидаровски
	Снежана Калчева
	Ивана Илиевиќ Николовски
	Димо Попчев
	Викторија Зиљамова
	Маријана Киранџински
	Андреа Чованова
	Александра Усовиќ

	Дејан Ѓорѓиев
	Марина Петровска
	Александра Ицковска
	Маринела Богдановска
	Кристина Симуноски
	Антонија Атанасовска
	Емилија Василевска
	Јасмина Накева
	Далибор Јорданов
	Милорад Васовски
	Марјан Шилев
	Гоце Глигоров
	Оливера Пенева
	Благица Илиевска
	Радмила Китановска
	Елена Ниниќ
	Анастасија Искова
	Боби Христовски

	Драгана Чолкова

Стручни активи (видови)	Актив на одделенска настава Актив на природна група предмети Актив на јазично-општествена група предмети
Одделенски совети (број на наставници)	18 – одделенска 25 – предметна
Членови на училиштниот инклузивен тим (име и презиме)	д-р Снежана Петреска –директор Ивана Крстиќ - дефектолог Анета Сековска-Ѓорѓиоска - психолог Оливера Костадинова – предметен наставник Маја Дрндаревска – одделенски наставник Катерина Глигорова – родител Симона Мишевска - родител
Заедница на паралелката (број на ученици)	27
Членови на ученичкиот парламент (број на ученици, име и презиме на претседателот на ученичкиот парламент)	27 Ена Ицковска

Ученички правобранител	Ева Илиевска

Ученици

Одд.	**Број на пара-лелки**	**Број на ученици**	**Етничка и родова структура на учениците**											
			Македонци		**Албанци**		**Турци**		**Срби**		**Роми**		**други**	
			м	**Ж**	**м**	**ж**	**М**	**ж**	**м**	**ж**	**м**	**ж**	**м**	**ж**
I	3	51	22	23					1	2		2	1	
II	4	71	26	40				1		1			3	
III	3	64	33	29									3	
I-III	**10**	**186**	**81**	**92**				**1**	**1**	**3**		**2**	**7**	
IV	3	61	34	23		1	1	1					1	
V	3	51	25	20				1	2				2	1
IV-V	**6**	**112**	**59**	**43**		**1**	**1**	**2**	**2**				**3**	**1**
I-V	**16**	**298**	**140**	**135**		**1**	**1**	**3**	**3**	**3**		**2**	**10**	**1**
VI	3	60	27	31									1	1
VII	3	43	22	18									2	1
VI-VII	**6**	**103**	**45**	**44**									**3**	**2**
VIII	3	53	23	26								1	2	1
IX	2	55	25	29									1	
VIII-IX	**5**	**108**	**49**	**52**								**1**	**3**	**1**
VI-IX	**11**	**211**	**94**	**96**								**1**	**6**	**3**
I-IX	**27**	**509**	**234**	**231**		**1**	**1**	**3**	**3**	**3**		**3**	**16**	**4**

Наставен јазик

	Наставен јазик-македонски	Наставен јазик-албански	Наставен јазик-турски	Наставен јазик-српски
Број на паралелки	27			
Број на ученици	509			
Број на наставници	43			

Материјално - технички услови

Општинското основното училиште „Свети Климент Охридски”, според бројот на просториите, материјално - техничките и кадровски услови со кои располага, овозможува нормални услови за изведување на воспитно-образовната работа во училиштето.

Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“

Наставен предмет (одделенска и предметна настава)	Постоечка опрема и наставни средства	Потребна опрема и наставни средства
за сите одделенија од одделенска и предметна настава	Училници опремени со компјутери преку Министерство за образование	Компјутери Интерактивни табли Таблети
Биологија	Електричен микроскоп	

за сите одделенија од одделенска и предметна настава	Интерактивна табла	Потребни се уште интерактивни табли за замена на дотраени интерактивни табли
за сите одделенија од одделенска и предметна настава	ЛЦД проектори	
за сите одделенија од одделенска и предметна настава	Фотоапарат	
за сите одделенија од одделенска и предметна настава	Дијапроектори	
за сите одделенија од одделенска и предметна настава	Принтери	
Историја и Географија и за одделенска	Географско-историски карти	
Музичко Образование	Клавинова	
за сите одделенија од одделенска и предметна настава	Касетофони	Слушалки и микрофони
Музичко образование	Пијано	
за сите одделенија од одделенска и предметна настава	ТВ приемници	

за сите одделенија од оддленска и предметна настава	Фотокопири	
Информатика и сите одделенија коишто имаат потреба	Кабинет по информатика	Сервер

Мапа на училиштето

Мисија и визија

Мисија

Ние им помагаме на децата да се стекнат со нови знаења и вештини преку забава и програми за интерактивно учење во работна средина во која постојат услови за докажување на индивидуалните способности на секој ученик, истакнувајќи го сопствениот идентитет и почитувајќи го оној на другите етнички заедници.

Визија

Ќе направиме од училиштето место каде сите ќе се почитуваат меѓу себе без разлика на вера и националност, ќе се анимираат наставни содржини базирани врз едукациони методи што одат пред времето и интернетот. Ќе овозможиме учениците да ја совладуваат комплексната материја на брз и ефективен начин и да се запознаат со културните разноликости на различните етникуми во Република Северна Македонија.

Мото на училиштето:
„НАЈВАЖНО Е УЧЕНИЦИТЕ ДА СЕ НАУЧАТ ДА МИСЛАТ“

Училиштето ќе биде средина која ќе овозможи:

- Квалитетно учење и поучување;
- Подигнување на еколошката култура;
- Почитување на разликите на другиот;
- Развивање на самосвест за своите и вредностите на другите;
- Ќе гради добросостојба и соживот.

Веќе научено – Стекнати искуства

Од Извештајот за реализацијата на Наставниот план и програма во одделенска настава констатирана е следнава состојба:

Во учебната 2025/26 год. Наставниот план и програма се во целост реализирани од сите одделенски наставници, без никакви отстапувања од истата.

Добра страна во реализацијата на наставните планови е дека програмските цели се јасно дефинирани и овозможуваат примена на активни методи, идејни решенија и стратегии при реализацијата, можности за интеграција и диференциран приод, зголемена динамика и мотивација на учениците, како и јасно дефинирани очекувани исходи.

Релизирани се сите планирани програмски цели од Животни вештини, во голем број интегрирани со програмските цели по повеќе наставни предмети. Континуирано се реализирани дополнителна и додатната настава, во согласност со потребите на учениците, а согласно со програмата.

Во двете полугодија од учебната година посебно се посвети внимание на примена на современи техники во наставата заради поголема мотивираност на учениците, нивно активно вклучување во наставниот процес со цел полесно совладување на наставните содржини.

Од Извештајот за реализацијата на Наставниот план и програма во предметна настава, констатирана е следната состојба:

Наставниците од предметна настава во целост го имаат реализирано Наставниот план и програма без отстапувања.

Релизирани се сите планирани програмски цели од Животни вештини, во голем број интегрирани со програмските цели по повеќе наставни предмети. Континуирано се реализирани дополнителна и додатната настава, во согласност со потребите на учениците, а согласно со програмата.

Од Извештајот за реализацијата на Наставниот план и програма во предметна настава, констатирана е следната состојба:

Наставниот план и програма донесени од БРО и МОН се во целост реализирани во текот на годината за што сведочи педагошката евиденција и администрација.
Во сите одделенија се реализирани наставните часови кои имаат за цел усвојување на нови знаења како и часови за повторување.

Реализацијата на часовите се одвиваше во зависност од условите и нагледните средства, а целите и очекуваните исходи беа постигнати според индивидуалните можности на учениците.

При реализацијата на наставните содржни беа застапени различни методи и форми на работа, техники својствени за предметот (ИКТ во наставата, Бура на идеи, Грозд, Т-табела, Т-метода, Призма, Дијамант, Коцка, Скелетен приказ, Агли, Авторска столица, Асоцијации, Крстозбор, Осумнасочник) се применуваа новите начини на формативно оценување (наставни ливчиња, контролни и тематски тестови, презентации, писмени работи, есеи, чек-листи), како и сумативно оценување.Сите ученици наставните содржини ги совладаа според своите индивидуални можности, афинитети и ангажман.

Настава

Вид на настава

Во текот на учебната 2025/26година во ООУ „Свети Климент Охридски“-Бутел, се организираше:

- настава по задолжителни предмети;
- изборна настава;
- додатна настава;
- дополнителна настава.

Организација на задолжителната настава

Наставата се организираше и изведуваше според програми, за задолжителни и изборни предмети што се изучуваат по одделенија, според Наставниот план за основното училиште.

Наставата по задолжителните предмети претставува содржинска основа на основното училиште, со која се овозможува вертикална проодност за продолжување на школувањето на учениците во средното образование.

Застапеноста на наставните предмети во наставата по одделенија и неделниот фонд на часови за секој наставник и предмет беа утврдени со Наставниот план.

Наставата се одвива во една смена и започнува во 08:00 часот. Како задолжителен странски јазик се реализира англискиот јазик за учениците од прво до деветто одделение, а како втор задолжителен јазик за учениците од шесто до деветто одделение се реализира француски јазик.

Одделенско раководство

Во реализација на воспитно образовната дејност на училиштето учествуваат директор, психолог, педагог, библиотекар, мобилен дефектолог, 25 наставници во предметна настава, 16 наставници во одделенска настава, 2 наставници во дневен престој.

Програмите за работа на одделенските раководители од I до IX одд. во кои се содржат активности кои се реализираат на одделенските часови, се изготвуваат во почетокот на октомври.

Во одделенска настава, наставата ја изведуваа следните наставници:

Реден број	Име и презиме	Одделение
1.	Теодора Савовска	1а
2.	Маја Димковска	1б
3.	Вера Атанасовска	1в
4.	Весна Пенева	2а
5.	Радмила Искова	2б
6.	Ивана Јакимовска	2в
7.	Анета С. Трајковска	2г
8.	Александра Бадаревска	3а
9.	Даниела Салтирова	3б
10.	Весна Ивановска	3в
11.	Даниела Пижевска	4а
12.	Елеонора Милошеска	4б
13.	Анета Утковска	4в

14.	Сузана Младенова	5а
15.	Мирослав Митиќ	5б
16.	Маја Дрндаревска	5в
17.	Ивана Д. Боневска	продолжен престој
18.	Симона Тодоровска	продолжен престој

Во предметна настава одделенското раководство во оваа учебна година го изведуваа следните наставници:

Реден број	**Име и презиме**	**Одделение**
1.	Јоана Искова	6а
2.	Оливера Костадинова	6б
3.	Јасминка Вељковска	6в
4.	Цветанка Гаговска	7а
5.	Маја Автовска	7б
6.	Виолета Николова	7в
7.	Марина Ѓорѓиева	8а
8.	Катерина Николовска	8б
9.	Виолета Јосмова	8в
10.	Маја Ристовска	9а
11.	Мариана Стрезовска	9б

Наставната програма од I - IX одделение се реализираше по моделот на Активна настава. Во оваа учебна година во училиштето во текот на годината се спроведуваа активности од следните проекти:

- Примена на ИКТ во наставата
- Компјутерска настава во одделенската настава
- Образование за животни вештини
- Е-дневник во наставата
- Користење на Информационен систем за управување со образованието (ЕМИС)
- Превенција на насилното однесување во основните училишта во РС Македонија
- Математика со размислување
- Јазична писменост во почетните одделенија
- МИО – Мултиетничка интеграција во образованието
- ЕКО
- УСАИД со читање лидерство

Веќе научено – Стекнати искуства

Преглед на посетени семинари	
Наставник	**Посетен Семинар**
Даниела Пижевска	28.09.25Friends ofEducation Седма Едуконференција - ,,од врата до готов час” – со помош на Вештачка интелигенција во секојдневната пракса на наставниците и учениците. На 13.11.2025 во ООУ „Свети Климент Охридски“ – Бутел, се одржа дисеминациска сесија во рамките на Еразмус+ проектот за ненасилство при ООУ „Ацо Шопов“-Бутел , насочен кон унапредување на позитивната училишна клима и справување со сите форми на насилство во образованието. Дисеминацијата ја спроведе координаторот на проектот, м-р Александра Ѓорѓиевска и наставничката Марија Димовска која е дел од проектниот тим. На 19.11.2025 година се одржа обука на тема „Побезбеден интернет“ за ученици од седмо и осмо одделение, како и за колективот наставници, стручни соработници и образовни асистенти. На обуката беше презентирано како да се препознаат знаци на измама во онлајн просторот, на кој начин да се заштитиме додека користиме интернет содржини и каде да пријавиме

	злоупотреба или навредлива содржина. Обуката ја одржа претставник од Министерството за дигитална трансформација 20.11.2025Учество на „Национална конференција на наставници" посветена на иднината на образованието и трансформациите во наставата до 2040 година. На 14.1.2026 година од страна на обучувачи од Дирекцијата за заштита и спасување се одржа теоретска и практична обука за сите вработени од училиштето за начини на справување со потенцијални непогоди (земјотрес/пожар) во училиштето. 6.3.2026 год. Во нашето училиште се одржа дисеминација на наставниците при која се презентираа резултатите од државното тестирање, спроведено во учебната 2024/25 година, за учениците од V одделение. Целта на оваа средба меѓу другото беше и детален приказ на постигнувањата на нашите ученици, а за време на дискусијата се направи анализа на истите, а се разменија идеи за понатамошно подобрување на образовниот процес со крајна цел здобивање на трајни применливи знаења од страна на учениците. Дисеминацијата беше спроведена од педагогот Поликсена Илиоска и одделенскиот наставник Маја Дрндаревска.

	22.4.2026 год. Вебимар: ,,Како да препознаеш и да поддржиш ученик со потешкотии “ – Здружение за дислексија Ајнштајн 6.5.2026 год. Вебинар: „Како да ги препознаеме учениците со Дискалкулија и АДХД„- Здружение за дислексија Ајнштајн
Елеонора Милошевска	На 13.11.2025 во ООУ „Свети Климент Охридски“ – Бутел, се одржа дисеминациска сесија во рамките на Еразмус+ проектот за ненасилство при ООУ „Ацо Шопов“-Бутел , насочен кон унапредување на позитивната училишна клима и справување со сите форми на насилство во образованието. Дисеминацијата ја спроведе координаторот на проектот, м-р Александра Ѓорѓиевска и наставничката Марија Димовска која е дел од проектниот тим. На 19.11.2025 година се одржа обука на тема „Побезбеден интернет“ за ученици од седмо и осмо одделение, како и за колективот наставници, стручни соработници и образовни асистенти. На обуката беше презентирано како да се препознаат знаци на измама во онлајн просторот, на кој начин да се заштитиме додека користиме интернет содржини и каде да пријавиме злоупотреба или навредлива содржина. Обуката ја одржа претставник од Министерството за дигитална трансформација На 14.1.2026 година од страна на обучувачи од

	Дирекцијата за заштита и спасување се одржа теоретска и практична обука за сите вработени од училиштето за начини на справување со потенцијални непогоди (земјотрес/пожар) во училиштето. 6.3.2026 год. Во нашето училиште се одржа дисеминација на наставниците при која се презентираа резултатите од државното тестирање, спроведено во учебната 2024/25 година, за учениците од V одделение. Целта на оваа средба меѓу другото беше и детален приказ на постигнувањата на нашите ученици, а за време на дискусијата се направи анализа на истите, а се разменија идеи за понатамошно подобрување на образовниот процес со крајна цел здобивање на трајни применливи знаења од страна на ученицте. Дисеминацијата беше спроведена од педагогот Поликсена Илиоска и одделенскиот наставник Маја Дрндаревска.
Анета Утковска	27 и 28.9.2025 год во Хотел Дрим во Струга се одржа VII Конференција за образование за Вештачка интелигенција од FRIENDS OF EDUKATION На 13.11.2025 во ООУ „Свети Климент Охридски“ – Бутел, се одржа дисеминациска сесија во рамките на Еразмус+ проектот за ненасилство при ООУ „Ацо Шопов“-Бутел , насочен кон унапредување на позитивната училишна клима и справување со сите

	форми на насилство во образованието. Дисеминацијата ја спроведе координаторот на проектот, м-р Александра Ѓорѓиевска и наставничката Марија Димовска која е дел од проектниот тим. На 19.11.2025 година се одржа обука на тема „Побезбеден интернет“ за ученици од седмо и осмо одделение, како и за колективот наставници, стручни соработници и образовни асистенти. На обуката беше презентирано како да се препознаат знаци на измама во онлајн просторот, на кој начин да се заштитиме додека користиме интернет содржини и каде да пријавиме злоупотреба или навредлива содржина. Обуката ја одржа претставник од Министерството за дигитална трансформација На 14.1.2026 година од страна на обучувачи од Дирекцијата за заштита и спасување се одржа теоретска и практична обука за сите вработени од училиштето за начини на справување со потенцијални непогоди (земјотрес/пожар) во училиштето. 6..2026 год. Во нашето училиште се одржа дисеминација на наставниците при која се презентираа резултатите од државното тестирање, спроведено во учебната 2024/25 година, за учениците од V одделение.

	Целта на оваа средба меѓу другото беше и детален приказ на постигнувањата на нашите ученици, а за време на дискусијата се направи анализа на истите, а се разменија идеи за понатамошно подобрување на образовниот процес со крајна цел здобивање на трајни применливи знаења од страна на учениците. Дисеминацијата беше спроведена од педагогот Поликсена Илиоска и одделенскиот наставник Маја Дрндаревска. 22.4.2026 год Вебинар ,,Како да подржиш и препознаеш ученик со тешкотии во учењето"- Здружение за дислекција Ајнштајн 6.5.2026 год. Вебинар: „Како да ги препознаеме учениците со Дискалкулија и АДХД„- Здружение за дислекција Ајнштајн.
Сузана Младенова	„Побезбеден интернет“ за ученици од седмо и осмо одделение, како и за колективот наставници, стручни соработници и образовни асистенти. - Обуката ја одржа претставник од Министерството за дигитална трансформација. “Запознавање на резултатите од спроведеното државно тестирање” – десиминацијата ја одржаа педагогот: Поликсена Илиоска и одд. наставник: Маја Дрндаревска.

Мирослав Митиќ	*Учество на обука на просторните сили за заштита и спасување на ООУ Свети Климент Охридски Бутел во организација на Центар за заштита и спасување на 26.1.2026 година. *13.11.2025 во ООУ „Свети Климент Охридски“ – Бутел, се одржа дисеминациска сесија во рамките на Еразмус+ проектот за ненасилство при ООУ „Ацо Шопов“-Бутел , насочен кон унапредување на позитивната училишна клима и справување со сите форми на насилство во образованието. Дисеминацијата ја спроведе координаторот на проектот, м-р Александра Ѓорѓиевска и наставничката Марија Димовска која е дел од проектниот тим. * 19.11.2025 година се одржа обука на тема „Побезбеден интернет“ за ученици од седмо и осмо одделение, како и за колективот наставници, стручни соработници и образовни асистенти. На обуката беше презентирано како да се препознаат знаци на измама во онлајн просторот, на кој начин да се заштитиме додека користиме интернет содржини и каде да пријавиме злоупотреба или навредлива содржина. Обуката ја одржа претставник од Министерството за дигитална трансформација

	Дисеминација Вебинари * 14.1.2026 година од страна на обучувачи од Дирекцијата за заштита и спасување се одржа теоретска и практична обука за сите вработени од училиштето за начини на справување со потенцијални непогоди (земјотрес/пожар) во училиштето.
Маја Дрндаревска	„Побезбеден интернет" за ученици од седмо и осмо одделение, како и за колективот наставници, стручни соработници и образовни асистенти. - Обуката ја одржа претставник од Министерството за дигитална трансформација. "Запознавање на резултатите од спроведеното државно тестирање" – десиминацијата одржана од педагогот: Поликсена Илиоска и одд. наставник: Маја Дрндаревска.
Теодора Савовска	Сертификат за Основна обука на просторните сили за заштита и спасување на ООУ.Св.Климент Охридски –Бутел 26.1.2026 Сертификат за присуство на десиминација на Еразмус+ проект – How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning- во ООУ. Св.Климент Охридски – Бутел, Скопје

Маја Димковска	Сертификат за Основна обука на просторните сили за заштита и спасување на ООУ.Св.Климент Охридски –Бутел 26.1.2026 Сертификат за присуство на десиминација на Еразмус+ проект – How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning- во ООУ. Св.Климент Охридски – Бутел
Вера Атанасовска	Сертификат за Основна обука на просторните сили за заштита и спасување на ООУ.Св.Климент Охридски –Бутел 26.1.2026 Сертификат за присуство на десиминација на Еразмус+ проект – How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning- во ООУ. Св.Климент Охридски – Бутел
Александра Н. Бадаревска	19. 11. 2025 – Користење на интернетот
Даниела С. Кочијева	19. 11. 2025 – Користење на интернетот

Весна Ивановска	19. 11. 2025 – Користење на интернетот
Весна Пенева	Seventh educonference for teachers and it experts-27-28.9.2025 Обука за заштита и спасување-26.1.2026 How to prevent bulling and cyberbulling in schools Како да превенираме булинг во училиштата Дисеминација „ Еразмус+проект за ненасилство, насочен кон унапредување на позитивната училишна клима и справување со сите форми на насилство во образованието“
Радмила Искова	Seventh educonference for teachers and it experts-27- 28.9.2025 Обука за заштита и спасување-26.1.2026 How to prevent bulling and cyberbulling in schools

Ивана Јакимовска	Seventh educonference for teachers and it experts-27- 28.9.2025 Обука за заштита и спасување-26.1.2026 How to prevent bulling and cyberbulling in schools -Онлајн вебинар за литература за деца и млади; -Законски обуки и стратегии за справување со насилство и ученичко учество; -Основна обука на просторните сили за заштита и спасување.
Анета Стајковска Трајковска	“Моќта на ВИ-Интерактивни лекции на CUPIROD”-14.10.2025 Seventh educonference for teachers and it experts-27-28.9.2025 Обука за заштита и спасување-26.1.2026 How to prevent bulling and cyberbulling in schools “Code week во мојата училница-Нови идеи за креативна и дигитална настава”-23.4.2026

Бојан Јовановски	Учество на обука Classroom management for young learners - How to teach English in pre-primary во организација на Oxford University Press на 2.10.2025 година Учество на вебинар Using design thinking in projects; Classroom management in multilingual classes; Integrating 21st-century skills into everyday learning и Multilingual approaches in the classroom во организација на British Council на 10.10.2025 година. Учество на обука на просторните сили за заштита и спасување на ООУ„ Свети Климент Охридски“ Бутел во организација на Центар за заштита и спасување на 26.1.2026 година. Учество на дисеминација на Еразмус+ проект “How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning” Учество на семинар „Experiential learning: Motivate, Mediate, Cultivate! Во организација на Хамилтон и Академска Куќа на 17.4.2026 година.
Мариана Стрезовска	Дисеминација за Еразмус + проект за ненасилство - „How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning“ (13.11.2025) Обука реализирана од страна на претставник на министерството за дигитална трансформација на тема ,,Побезбеден интернет,, ,,(19.11.2025)

	Обука реализирана од страна на Бирото за развој на образованието на тема ,,Општествено – хуманитарна работа,, (22.12.2025) Теоретска и и практична обука реализирана од страна на обучувачи од Дирекцијата за заштита и спасување, за начини на справување со потенцијални непогоди (земјотрес/пожар) во училиштето (14.1.2026)
Јасминка С. Вељковска	14.1. 2026г. Обука за заштита и спасување одржана од Дирекција за заштита и спасување 27.1.2026г. одржана е симулациска вежба - евакуација на ученици и вработени од елементарна непогода - Дирекција за заштита и спасување 22.12.2025г. обука за Општествено - хуманитарна работа преку активно учество во проекти со наставници, родители, ученици и чинители во општеството. 13.11.2025г. дисеминациска сесија во рамките на Еразмус + проектот на ненасилство од ООУ„ Ацо Шопов“

Светлана Стојкова	1. Учество на вебинар: „ Webinar: Advancing Learning New Voices 2025” одржан на 24.9.2025 година. 2. Учество на вебинар: „ Webinar: Advancing Learning Day: Universal Design for Learning” одржан на 22.10.2025 година. 3. Учество на вебинар: „ Webinar: Embracing Neurodiversity in the English Classroom” одржан на 31.10.2025 година. 4. Дисеминација на обука „Врсничко насилство“ одржана од страна на м.р.Александра Ѓорѓиевска, наставник-член на Еразмус+ проект, одржана на 13.11.2025 5. Обука ,,Побезбеден интернет” одржана од страна на претставник од Министерството за дигитална трансформација, одржана на 19.11.2025 6. Обука ,,Општествено-хуманитарна работа” одржана од страна на претставник од БРО, одржана на 22.12.2025 7. Основна обука за заштита и спасување од елементарни непогоди (пожар/земјотрес) одржана од страна на Дирекцијата за заштита и спасување. 14.1.2026 8. Обука за наставници по англиски јазик: Empowering Screenagers/The ABC of Values/When images speak (во организација на Express Publishing – Ekspes buk ELT) 4.4.2026 9. Семинар за настаници по англиски јазик.

Маја Ристовска	1. Примена на иновативни пристапи во наставата. 2. Препозавање и превенирање на меѓуврсничко насилство и подготовка за работа со деца, креатори на насилно однесување и жртви на насилство во воспитно-образовните установи.
Јоана Искова	Хуманитарна акција (собирање храна по повод денот на гладта) МИО Учество во проект – изработка на макета на тема „Погледот на детето кон позелена иднина“ – организиран од Министерството за енергетика, рударство и минерални суровини по повод Денот на детето на тема „Зелената енергија е иднината, а нашата иднина се децата“
Катерина Николовска	Дисеминација за Еразмус + проект за ненасилство - „How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning“(13.11.2025) Обука реализирана од страна на претставник на министерството за дигитална трансформација на тема ,,Побезбеден интернет,, ,,(19.11.2025) Обука реализирана од страна на Бирото за развој на образованието на тема ,,Општествено – хуманитарна работа,, (22.12.2025) Теоретска и и практична обука реализирана од

	страна на обучувачи од Дирекцијата за заштита и спасување, за начини на справување со потенцијални непогоди (земјотрес/пожар) во училиштето (14.1.2026)
Оливера Костадинова	14.1.2026- обука за сите вработени од училиштето за начини на справување со потенцијални непогоди (земјотрес/пожар) во училиштето. 22.12.2025 година - обука за предметните наставници на тема „Општествено-хуманитарна работа“, активности кои ќе започнат да се спроведуваат од почетокот на второто полугодие во сите училишта.
Јасмина Петрушевска	Учество на обука на Седмата Еду Конференција во Струга, посветена на современи образовни практики и иновации во наставата. Обуката опфати теми поврзани со примената на вештачката интелигенција во образованието, развојот на одржливо размислување, користењето на дигитални алатки во наставниот процес, како и поттикнување на креативноста и иновациите кај учениците. 27- 28 септември 2025 година Учество на дисеминација на Еразмус+ проект “How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning”

	на 13.11.2025 година Учество на обука на тема,, Општествено хуманитарна работа” 22.12.2025 година Учество на обука на просторните сили за заштита и спасување на ООУ Свети Климент Охридски Бутел во организација на Центар за заштита и спасување на 26.1.2026 година. Учество на дисеминација на Еразмус+ проект “How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning” на 13.11.2025 година
Сузана Јовчева	-Учество на дисеминација на Еразмус + проект за превенција од булинг и сајбер булинг во училиште - 13.11.2025 год. -Учество на обука ,, Побезбеден интернет ,, - 19.11.2025 год. - Учество на обука ,,Општествено- хуманитарна работа,, - 22.12.2025 год. -Учество на обука ,, Обука на просторни сили за заштита и спасување (земјотрес/пожар) -

	26.01.2026 год. Обучувач –Дирекција за заштита и спасување -Учество на семинар ,,Учење мотивација и посредување ,, - 17.4.2026 год. Организатор –Хамилтон и Академска куќа
Санда Миева	-Учество на обука на просторните сили за заштита и спасување на ООУ Свети Климент Охридски Бутел во организација на Центар за заштита и спасување на 26.1.2026 година. - Учество на дисеминација на Еразмус+ проект "How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning"
Виолета Јосмова	Дисеминација за Еразмус + проект за ненасилство - ,,How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning,,(13.11.2025) Обука реализирана од страна на претставник на министерството за дигитална трансформација на тема ,,Побезбеден интернет,, (19.11.2025)

	Обука реализирана од страна на Бирото за развој на образованието на тема: ,,Општествено – хуманитарна работа,, (22.12.2025) Теоретска и и практична обука реализирана од страна на обучувачи од Дирекцијата за заштита и спасување, за начини на справување со потенцијални непогоди (земјотрес/пожар) во училиштето (14.1.2026)
Марина Ѓорѓиева	Дисеминација за Еразмус + проект за ненасилство - ,,How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning,,(13.11.2025) Обука реализирана од страна на претставник на министерството за дигитална трансформација на тема ,,Побезбеден интернет,, ,,(19.11.2025) Обука реализирана од страна на Бирото за развој на образованието на тема ,,Општествено –

	хуманитарна работа,, (22.12.2025) Теоретска и и практична обука реализирана од страна на обучувачи од Дирекцијата за заштита и спасување, за начини на справување со потенцијални непогоди (земјотрес/пожар) во училиштето (14.1.2026)
Љупка Ангеловска Таневска	14.1. 2026 г. Обука за заштита и спасување одржана од Дирекција за заштита и спасување 27.1.2026 г. Одржана е симулациска вежба – евакуација на ученици и вработени од елементарна непогода – Дирекција за заштита и спасување
Цветанка Гаговска	Дисеминација за Еразмус + проект за ненасилство - ,,How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning,,(13.11.2025) Обука реализирана од страна на претставник

	на министерството за дигитална трансформација на тема ,,Побезбеден интернет,, (19.11.2025) Обука реализирана од страна на Бирото за развој на образованието на тема ,,Општествено – хуманитарна работа,, (22.12.2025) Теоретска и и практична обука реализирана од страна на обучувачи од Дирекцијата за заштита и спасување, за начини на справување со потенцијални непогоди (земјотрес/пожар) во училиштето (14.1.2026)
Татјана Цветковска	Дисеминација за Еразмус+проект за ненасилство (13.11.2025) Обука реализирана од страна на претставник на министерството за дигитална трансформација на тема Побезбеден интернет“ (19.11.2025)

	Обука реализирана од страна на БРО на тема : Општествено-хуманиарна работа (22.12.2025) Теоретска и практична обука реализирана од страна на обучувачи од Дирекцијата за заштита и спасување за начини на справување со потенцијални непогоди (земјотрес/пожар) во училиштето (14.1.2026)
Марјанчо Дамјановски	Учество на обука на Седмата Еду Конференција во Струга, посветена на современи образовни практики и иновации во наставата. Обуката опфати теми поврзани со примената на вештачката интелигенција во образованието, развојот на одржливо размислување, користењето на дигитални алатки во наставниот процес, како и поттикнување на креативноста и иновациите кај учениците. 27- 28 септември 2025 година Учество на дисеминација на Еразмус+ проект “How to prevent bullying and cyberbullying in

	schools and promote social emotional learning” на 13.11.2025 година Учество на обука на тема,, Општествено хуманитарна работа” 22.12.2025 година Учество на обука на просторните сили за заштита и спасување на ООУ Свети Климент Охридски Бутел во организација на Центар за заштита и спасување на 26.1.2026 година. Учество на дисеминација на Еразмус+ проект “How to prevent bullying and cyberbullying in schools and promote social emotional learning” на 13.11.2025 година.

Изборна настава

Според Наставниот план за основно образование од понудените повеќе изборни предмети според возраста на учениците во училиштето се формира комисија која изготвува анкетни листови со избор на одредени изборни предмети.

Во четврто одделение, според новата концепција во образованието, учениците ги изучуваа следниве слободни изборни предмети: Образование за животни вештини и Градинарство и хортикултура. Во петто одделение се изучуваат слободните изборни предмети: Разрешување на конфликти и Фудбал.

Учениците од шесто одделение во оваа учебна година ја следат програмата по изборните предмети: Театар - уметност на емоции и Мултикултурни работилници.

Ученици од седмо одделение ја следат програмата од изборните предмети: Извидништво, Основни на веб-дизајн и Воведување во историјата на ликовната уметност.

Учениците од осмо одделение ја следат програмата од изборните предмети: Напредна музичка писменост и изведбени активности , Гласот на традицијата и Одбојка.

Учениците од деветто одделение ја следат програмата од изборните предмети: Проекти од ликовната уметност и Нашата татковина.

Дополнителна настава

Во нашето училиште според Законот за основно деветгодишно образование и Годишните програми за работа на наставниците во изминатата година се планираше и реализираше дополнителна настава со учениците кои

имаат потешкотии во учењето и послабо напредуваат и додатна настава со подобрите и талентираните ученици.

Според Наставниот план за основно деветгодишно образование учебна 2025/26год. беа предвидени по 36 часа дополнителна и додатна настава годишно по предмети.

Дополнителна настава со учениците во одделенска настава се изведуваше најчесто по предметите: македонски јазик, математика, англиски јазик. Исто така дополнителна настава се реализираше и со учениците од предметна настава по сите предмети според планираното и распоредот од наставниците што беше истакнат на почетокот од учебната година.

Додатна настава

Додатната настава се организираше за ученици кои во текот на редовната настава постигнуваа натпросечни резултати и пројавуваа особена надареност и талентираност по одредени наставни предмети.

Додатната настава се организираше по сите задолжителни предмети континуирано, со цел постигнување на подобри резултати и учество на натпревари во рамките на училиштето и надвор од него.

Наставата за талентираните ученици во училиштето се реализираше во склоп на воннаставните активности со ученици кои покажуваа не само поголем интерес за одредени предмети или области, туку покажаа и поголеми интелектуални способности или надареност. Во нашето училиште има поголем број на ученици кои своите надарени способности- таленти ги надградуваат надвор од училиштето во професионални и стручни институции. Пример: посета на математичко и музичко училиште за работа со различни инструменти, посета на стручни клубови за развој на спортот од различен аспекти, и сл. Во рамките на нашето училиште во текот на учебната година наставниците ги следеа и доколку беа во можност тие ги поддржуваа, мотивираа и насочуваа. Овие ученици имаа можност на различни манифестации и активности да ги изразат своите вештини

пред своите другарчиња и околината.

Слободни ученички активности

Слободните ученички активности се реализираат за сите ученици кои во текот на годината ќе пројават интерес кон одреден предмет или активност. Слободните ученички активности се организираат од страна на наставниците и се цели истите да бидат разновидни и во поголем број. Вклучувањето на учениците во слободните ученички активности е доброволно и во согласност со родителот. Слободните ученички активности се реализираат надвор од наставниот час, односно по завршување на редовните часови и за истото наставникот однапред подготвува планирање за негова реализација.

Индивидуализирани програми за работа со надарени и деца со посебни образовни потреби

Во училиштето постојат посебно изработени програми заработа со надарени и деца со посебни образовни потреби. Во идентификацијата на ваквите ученици се вклучени одделенските и предметните наставници и тимот за инклузија кој од оваа учебна година работи со психолог и дефектолог. Програмите се реализираат континуирано во текот на целата учебна година. Доколку има потреба во текот на учебната година се соработува со стручни лица и институции: дефектолог, Центар за социјални грижи, Невладини организации и сл.

Употреба на ИКТ во наставата

Во училиштето за учебната 2025/2026 сите наставници од одделенска и предметна настава изготвија План со распоред за употреба за ИКТ во наставата. Планот содржи: наставник, одделение, предмет, наставна содржина, време на реализација и вкупен број на часови за реализација.

Најчеста примена на ИКТ во наставата во одделенска настава била планирана на часовите по македонски јазик и математика, општество, природни, додека во предметна настава на часовите по математика, физика, хемија, географија, биологија и други.

Сите од планираните часови се реализирани. Забележувајќи ги придобивките од користењето на ИКТ во наставата, наставниците го зголемија бројот на часовите на кои употребуваа компјутери и други помагала (проектори, интерактивна табла и слично).

Оценување

Мерењето на ученичките знаења во училиштето се вршат со примена на современи техники и инструменти како што се: тестови на знаења, контролни, тематски, полугодишни тестови, презентации, есеи и други инструменти.

Оценката е јасна, јавна и образложена на секој ученик и наставниот кадар е задолжен за секој ученик и секоја добиена оценка да го извести родителот/старателот. Во мерењето на ученичките знаења во даден момент и по потреба се вклучуваат и ученици во зависност од реализацијата на соодветна наставна содржина и соодветен наставен предмет. Исто така и родителот/старателот како активен субјект во воспитно-образовниот процес зема учество и активности во зависност од потребите на училиштето.

Воннаставни активности

Предвидените воннаставни активности во целост се реализирани во учебната 2025/26 година.

Дел од активностите се презентирани пред родителите и соработниците на одбележување на Денот на училиштето.

До крајот на учебната година се реализирани следните активности:

Реализирана воннаставни активности	**Дата**
1 Септември-Приредба за првачињата	1.9. 2025
Одбележување на 8 Септември- Ден на независноста на РСМ	8.9. 2025
Одбележување на Светскиот ден на јазиците	26.9. 2025
Одбележување на 5 Октомври-Светски ден на учителот	5.10. 2025
Одбележување на детската недела /Прием на првачињата во детската организација	10.10. 2025
Одбележување на 11 Октомври- Ден на востанието на Република Северна Македонија	10.10. 2025
Одбележување на 16 Октомври - Меѓународен ден на гладта. Собирна акција на храна во соработка со Црвениот крст.	24.10. 2025
Одбележување на 23 Октомври- Денот на македонската револуционерна борба	23.10. 2025
Одбележување на Месец на штедење	21.10. 2025
Одбележување на 24 Октомври -Денот на ООН	25.10. 2025
Одбележување на 4 Ноември - Светски ден на климатски промени	4.11. 2025
Одбележување на 13 Ноември –Денот на ослободување на Скопје	13.11. 2025
Учество на интернационален натпревар „Дабар“ во кој учествуваа ученици од 3а,5а,б,в и 6а,бв одделение.	5.11. 2025
Одбележување на Меѓународен ден на толеранција	18.11. 2025

Присуство на детски фестивал „Златно славејче“	15.11. 2025
Одбележување на Меѓународниот ден на детето.	20.11. 2025
Активности по повод „Денот на благодарноста“	27.11. 2025
Одбележување на Денот на училиштето„Св. Климент Охридски“	4.12. 2025
Одбележување на светскиот ден на волонтери и соработници	5.12.2025
Одбележување на месецот на науката	6.12.2025
Организирање на Новогодишен базар	29.12. 2025
Одбележување на 21 Февруари - Ден на мајчиниот јазик	21.2. 2026
Одбележување на 1 Март - Ден на борба против дискриминацијата	1.3. 2026
Одбележување на 8 Март - Меѓународен ден на жената	8.3. 2026
Одбележување на 17 Март - Ден на Црвен Крст и Ден на крводарителството	17.3. 2026
Одбележување 21 Март - Ден на пролетта	18.3.2026
Одбележување на 1 Април - Ден на шегата	1.4. 2026
Одбележување на 2 Април - Светски ден на свесноста за аутизмот	2.4.2026
Организирање на Велигденски базар	8.4.2026
Одбележување на 23 Април - Светски ден на книгата	23.4.2026
Одбележување на 22 Април - Меѓународен ден на планетата Земја	22.4.2026
Одбележување на 4 Мај - 121 година од смртта на Гоце Делчев	4.5. 2026

Одбележување на 5 Мај - Денот на македонскиот јазик и македонската азбука	5.5.2026
Одбележување на 8 Мај - Светскиот ден на Црвениот Крст и Црвената Полумесечина	8.5. 2026
Учество на олимпијадата (квиз) ,,Бутелски Сезнајковци 2025	20.5. 2026
Одбележување на 24 Мај - Ден на сесловенските просветители - Свети Кирил и Методиј	22.5. 2026

Прв училишен ден

Првиот училишен ден е нов почеток за многу насмеани детски лица кои со бројни емоции за првпат се запознаа со новата околина која ќе биде нивно секојдневно место за стекнување на нови знаења, пријателства и многу активности кои ќе придонесат за нивниот натамошен развој.

Директорка на нашето училиште д-р Снежана Петреска и наставничките Љубица Нацева, Маја Димковска и Вера Атанасовска ги пречекаа првачињата и им посакаа среќен почеток.

Градоначалникот,г-дин Дарко Костовски го посети нашето училиште и на сите ученици им посака успех во новата учебна година и им подели пригодни подароци. Тој исто така, имаше можност да види како се одвива настава со физичко присуство и да присуствува на првиот училишен час. Им посакавме успешен почеток на сите ученици во нашето училиште!

Проекти

Во рамки на Неделата на борба против гладта на 24.10.2025 г., беше реализирана хуманитарна акција во соработка со Црвениот крст, со цел да се помогне на социјално загрозените семејства и да се потсетиме на важноста на солидарноста и хуманоста.

Со заеднички сили беа собрани и донирани прехранбени производи, кои ќе им помогнат на оние на кои помошта им е најпотребна. Оваа акција уште еднаш покажа дека малите дела на добрина можат да направат голема разлика во нечиј живот.

Неделата на борба против гладта не е само симболична, туку и силен потсетник дека гладта сè уште постои, но и дека заедништвото, емпатијата и хуманоста се патот кон поубав и поправеден свет.

По повод 24 Мај - Денот на сесловенските просветители Св. Кирил и Методиј, во нашето училиште се одржа пригодна програма под мотото „ПАТОТ КОН СВЕТЛИНАТА ЗАПОЧНУВА СО ЕДНА БУКВА".

Среќни сме што со песна и поклон пред нивното величенствено дело оддадовме достојна почит кон ликот и делото на овие светли имиња од нашата историја и литература.

Училишни натпревари

Предмет	Постигнување и учество на ученици
Математика	-Учество на ученици на IQ Mind Masters- натпревар во училиштето „Јахја Ќемал“ : - Ѕвездан Антанасов 6а одд, - Илина Стојковска 6б одд, - Ана Стојановиќ 6б одд, - Марија Костовска 6б одд, - Ангела Димитријов 6б одд, - Ивана Васовска 6б одд, - Илина Младеновска 6в одд, - Илина Арсов 6в одд и - Ангела Манчевска 6в одд. (сите ученици

	имаат сертификати за учество на натпреварот) -Учество на Општински натпревар по Математика: - Матеа Стојчевска 6б одд – 3 место - Ангела Димитријов 6б одд – учество - Илина Стојковска 6б одд – учество - Илина Младеновска 6в одд – учество - Ангела Манчевска 6в одд – пофалница - Учество на Регионален натпревар по математика: - Матеа Стојчевска 6б одд – пофалница - Ангела Манчевска 6в одд – учество
Биологија	Регионален натпревар по биологија одржан на 27 Март 2026 година Седмо одделение 1. Никита Димитријов 7 одд. – I Награда 2. Дамјан Зивосовски 7 одд. – I Награда 3. Јана Мирчевска 7 одд.- I Награда 4. Ема Мирчевска 7 одд.- I Награда 5. Стефан Трпковски 7 одд.- I Награда

	6. Хана Дељанин 7 одд. – II Награда 7. Симона Глигорова – III Награда 8. Миахил Манасиевски- Пофалница осмо одделение 1. Матеј Савовски- I Награда 2. Марија Димитријевиќ- I Награда 3. Иринеј Стојчевски- I Награда 4. Катерина Тошеска- I Награда 5. Андреј Станчески- I Награда 6. Јана Стојковска- I Награда 7. Илина Путовиќ – II Награда деветто одделение 1. Јована Јакимовска- I Награда 2. Мелани Петрова- I Награда 3. Стефанија Вељовиќ- I Награда 4. Ангела Јованчова II Награда 5. Матеа Чолкова II Награда Државен натпревар по биологија одржан на Природно – математички факултет на ден 30 Мај 2026 год. 1. Никита Димитријов III Награда 2. Мелани Петрова 9 одд- Пофалница 3. Ангела Јованчова 9 одд -Пофалница 4. Матеј Савовски 8 одд. -Пофалница 5. Јана Мирчевска 7 одд. -учество 6. Хана дељанин 7 одд.- учество 7. Ема Мирчевска 7 одд. -учество 8. Дамјан Зивосовски 7 одд. -учество

	9. Иринеј Стојчевски 8 одд. -учество 10. Илина Путовиќ 8 одд. -учество 11. Катерина Тошеска 8 одд.- учество 12. Андреј Станчески 8 одд.- учество Државен натпревар на Природно-математички факултет “Ноември месец на науката” одржан на 22 Ноември 2025 година Биологија 1. Никита Димитријов 7 одд. II Награда 2. Матеј Савовски 8 одд. II Награда 3. Ева Илиевска 9 одд.- III Награда 4. Сабина Шаќировиќ 9 одд. –III Награда 5. Мелани Петрова 9 одд. –III Награда 6. Јована Јакимовска 9 одд. –III Награда
Физичко и здравствено образование	На 5.2.2026 година. Освоено второ место на Општински натпревар во футсал во машка конкуренција. На 5.2.2026 година. Освоено второ место на Општински натпревар во футсал во женска конкуренција. На 12.2.2026 година. Освоено прво место на Зонски натпревар во ракомет во женска конкуренција.

	На 5 3. 2026 година Освоено прво место на Реонски натпревар во ракомет во женска конкуренција. На 5 3. 2026 година Освоено прво место на Реонски натпревар во футсал во женска конкуренција. На 5 3. 2026 година Освоено прво место на Реонски натпревар во одбојка во машка конкуренција. На 30.3 2026 година Освоено второ место на Регионален натпревар во одбојка машки. На 30.3 2026 година Освоено трето место на Регионален натпревар во ракомет женски. На 30.3 2026 година Освоено четврто место на Регионален натпревар во футсал женски. На 23.4.2026 година, освоено второ место на Регионален натпревар во фудбал машки. На 27.4.2026 година, ученици од 4 и 5 одделение освоија второ место во футсал на Општински натпревар во рамки на проектот ,,Плазма – Спортски игри за млади“. На 27.4.2026 година, освоено второ место на Општински натпревар по

	кошарка во рамки на проектот ,,Плазма – Спортски игри за млади“. На 28.4.2026 година, освоено прво место во футсал (женски - генерација 2011 и помали) во рамки на проектот ,,Плазма – Спортски игри за млади“. На 28.4.2026 година, освоено прво место во футсал (машки - генерација 2011 и помали) во рамки на проектот ,,Плазма – Спортски игри за млади“. 2.6.2026 година, на Зонски натпревар освоено прво место во играта ,,НАРОДНА” во генерација 2015 и помали, во рамки на проектот ,,Плазма – Спортски игри за млади“. - 2.6.2026 година, на Зонски натпревар освоено второ место во играта ,,НАРОДНА” во генерација 2017 и помали, во рамки на проектот ,,Плазма – Спортски игри за млади“. - 2.6.2026 година, на Зонски натпревар по атлетика трка на 60м. ученичката Ивона Најдоска од Vб одд. го освои првото место. -На 10.6.2026 година,на Регионален натпревар во ракомет женски, освоено трето место во рамки на проектот ,,Плазма – Спортски игри за млади“.

	-На 10.6.2026 година, на Регионален натпревар во Народна –(генерација 2015 и помали) освоено второ место.
Природни науки	1. Максим Пешевски 5 одд.- II Награда 2. Теон Стефков 5 одд. II Награда 3. Јаков Илиевски 5 одд.- III Награда 4. Дамјан Динковски 5 одд. – III Награда 5. Ивона Најдоска 5 одд. – III Награда 6. Општински натпревар по природни науки во петто одд. Одржан на 27.3. 2026 год. Невена Петрушева III награда Борјан Антанасов III награда Мартина Јанческа III награда Софија Пешевска III награда Теон Стефков III награда

	Марко Петров -Пофалница Антонио Бадаровски - Пофалница Регионален натпревар по природни науки одржан на 3.4.2026 год. Невена Петрушева- Пофалница Борјан Антанасов- Учество Мартина Јанческа- Учество Софија Пешевска- Пофалница Теон Стефков- Учество Марко Петров- Пофалница Антонио Бадаровска- Пофалница Марко Петров 5 одд. – III Награда
Физика	• - учество на Регионален натпревар по физика: • Матеј Савовски – трета награда • Иринеј Стојчевски – пофалница

	• учество на Регионален натпревар по физика: • Матеј Савовски – учество • Иринеј Стојчевски – учество
Македонски јазик	- Регионален натпревар по македонски јазик и литература (25.4.2026 год.) Ангела Јованчова 9 одд.- II награда Илина Младеновска 6 одд.- учество Калин Ристовски 6 одд.- учество -Државен натпревар по македонски јазик и литература (7.6.2026 год.) Ангела Јованчова -II награда Ментор:Цветанка Гаговска

Оваа учебна година натпреварите се одржуваа помеѓу одделенијата во нашето училиште, како и натпревари надвор од училиштето.

Грижата на училиштето за здравјето на учениците опфати:

- Редовни лекарски прегледи на учениците;
- Вакцинации и ревакцинации;
- Создавање на поволни хигиенски услови за работа, организирање на исхрана за учениците.

Позначајни предавања во рамки на одделенскиот час:

- Стоп на болестите на зависност (пушење, наркоманија и алкохолизам);
- Презентацвија за болеста ХИВ/СИДА по повод Светскиот ден на ХИВ/Сида;
- Општа и лична хигиена;
- Вошливост;
- Заразна болести и мерки за нејзино спречување;
- Важноста на правилното држење на телото при пишување;
- Корисни мерки за заштита од загадениот воздух;
- Значење на здравата храна во рамиките на проектот „Заедничка грижа за правилно насочување на учениците“;
- Културно-хигиенски навики при исхрана;
- Да ги сочуваме здравите заби;
- Разговор за однесување со хендикепираните лица по повод Меѓународниот ден на хендикепираните лица;

Во соработа со детскиот диспанзер од Поликлиника Чаир, беа реализирани систематски прегледи и стоматолошки прегледи.

Посета на знаменитости и установи

Посета на балетската претстава „Петар Пан“	22.9.2025
Посета на Сеизмолошката опсерваторија во Скопје	3.10.2025
Посета на симфониајата за деца „ПЕТРЕ И ВОЛКОТ“	7.11.2025
Посета на инклузивната танцова претстава „Сонот на едно дете“	1.12.2025
Учество на карневал „Љубански Карневал Прочка“	22.2.2026
Посета на ,,Музеј на македонската борба за самостојност"	26.3.2026

Дводневна научно-рекреативна екскурзија низ дел од источна Македонија	22.5.2026
Наставно - научна екскурзија - Вруток – Лешок – Гостивар.	5.6.2026

Извештај од реализирани еднодневни екскурзии за учениците од прво до деветто одделение

Еднодневен есенски излет

Место: Скопје - Манастирот „Свети Илија“-село Мирковци - Скопска Црна Гора.

Манастирот „Свети Илија“ се наоѓа во западниот дел на село Мирковци, општина Бутел - Скопје. Манастирот е сместен западно од селото, на благи падини на Скопска Црна Гора.

Одделение: I - V одделение и VI – IX одделение

На ден 30.10 2025 година, се изведе еднодневниот есенски излет.

Учениците имаа можност да уживаат во природата, да се рекреираат и да го запознаат културно историско наследство.

- Учениците се запозна со природните убавини и знаменитости во Манастирот „Свети Илија“;
- Се запозна со различните средини и нивните специфичности природно – географски обележја;
- Се запознаа со културните вредности, традиција и обичаи;
- Уживаа во околината и природните убавини;
- Се запознаа со верското и историско значење на манастирот „Свети Илија“.

Одговорен наставник:

Вера Атанасовска

Еднодневен пролетен излет

Место: Скопје - Манастирот „Свети Јован Крстител"-село Љубанци - Скопска Црна Гора.

Манастирот „Свети Јован Крстител" се наоѓа во западниот дел на село Љубанци, општина Бутел - Скопје. Манастирот е сместен западно од селото, на благи падини на Скопска Црна Гора.

Одделение: I - V одделение и VI – IX одделение

На ден 07.05 2026 година, се изведе еднодневниот пролетен излет.

Учениците имаа можност да уживаат во природата, да се рекреираат и да го запознаат културно историско наследство.

- Учениците се запозна со природните убавини и знаменитости во Манастирот „Свети Јован Крстител";
- Се запозна со различните средини и нивните специфичности природно – географски обележја;
- Се запознаа со културните вредности, традиција и обичаи;
- Уживаа во околината и природните убавини;
- Се запознаа со верското и историско значење на манастирот „Свети Јован Крстител".

Одговорен наставник:

Маја Дрндаревска

Извештај од реализирана еднодневна екскурзија за учениците од трето одделение

Согласно Годишната програма за работа на училиштето и Програмата за еднодневна научна екскурзија за III одделение, на ден 5.6.2026 година беше реализирана еднодневна научна екскурзија на релација Вруток – Лешок – Гостивар.

Поаѓањето беше во 08:00 часот, а враќањето во 17:00 часот. Екскурзијата беше реализирана според предвидениот план и програма, во безбедни услови и без никакви проблеми.

Во текот на посетата учениците имаа можност непосредно да се запознаат со природните убавини на Вруток, изворот на реката Вардар, културно-историските и верските знаменитости во Лешок, како и со карактеристиките на градот Гостивар. Преку набљудување, разговор и практично искуство, учениците ги проширија своите знаења од природните и општествените науки и ја развиваа свеста за значењето на природното и културното наследство.

Учениците покажаа голем интерес и љубопитност, активно учествуваа во сите планирани активности и ги почитуваа упатствата од наставниците. Однесувањето беше примерно, а атмосферата пријатна и позитивна во текот на целиот ден.

Планираните воспитно-образовни цели и задачи беа успешно реализирани. Учениците стекнаа нови знаења, развиваа социјални вештини, меѓусебна соработка и чувство на припадност кон заедницата.

Врз основа на наведеното, може да се констатира дека еднодневната научна екскурзија беше успешно реализирана, а учениците се вратија задоволни, со позитивни впечатоци и нови искуства.

Одделенски наставник:

Александра Ничевска Бадаревска

Годишен извештај од дводневна екскурзија

Дводневната екскурзија се реализираше на 18 и 19 Мај 2026 г.со учениците од шесто одделение.

Воспитно - образовни цели:

- запознавање со природните убавини на татковината и развивање љубов;
- развивање на еколошка свест за заштита на животната средина;
- поттикнување на способноста за опишување на она што е во нивна непосредна околина;
- проширување на знаењата за хронолошко и ретроспективно раскажување;
- проширување на знаењата и пишување на извештај по одделна посета;
- учениците непосредно (нагледно) да се запознаат со објекти од стопанството на Република Северна Македонија и процес на производство;
- учениците да развиваат позитивен однос кон националните, културните, индустриските и естетските вредности кои нè опкружуваат;
- учениците да имаат чувство за одговорност и дисциплина;
- учениците да го развиваат другарството и меѓусебната социјализација во средината во која живееме;
- да имаат позитивен пристап во комуникациите и подобри меѓусебни односи.

Задачи:

- развивање интерес за природата и негување еколошки навики за одржување чиста животна средина;
- да ги истражат и да се запознаат со природните убавини и појави на околината;
- потикнување и манифестирање позитивни емоции кон природните убавини;

- да се изгради чувство за патриотизам, толеранција и соживот;
- да развијат позитивен однос кон културните и естетските вредности на нашата татковина;
- да развијат чувство за дружење и толеранција;
- да се организираат спортски активности и други друштвени активности за рекреација на учениците;
- да создаваат навики за здраво живеење.

Поаѓањето беше од училишната зграда во 08:00 часот. Прво се посети опсерваторијата Кокино.

Се продолжи кон Кратово со посета на Големо градиште во с.Коњух, црквата, мостовите и кулите во градот.

Посета на црквата „Св. Троица“ - Радовиш

Пристигнувањето беше во Дојран во попладневните часови и сместување во хотел „Дан Дар“.За учениците се организираше вечера, забава и ноќевање.

Вториот ден по појадокот во хотелот се прошетавме покрај брегот на Дојранското Езеро и ја разгледувавме непосредната околина.Потоа се продолжи кон Струмица, разгледување и прошетка во градот.Ги разгледавме верските објекти во околината на Струмица (Богородица Елеуса во Велјуса и Св.Леонтиј во селото Водоча).Потоа заминавме кон Пробиштип со посета на Лесновскиот манастир. Тука учениците ручаа. Враќањето во Скопје беше во попладневните часови.

Одговорен наставник:

Јасминка Стојанова - Вељковска

Годишен извештај од тридневната екскурзија

Тридневната наставно-научна екскурзија не се реализираше.

Извештај од реализирана екскурзија за учениците од петто одделение – Настава во природа

Место: Детско одморалиште ,,Радости” - Охрид

Време: 19.5 - 22.5.2026 година

Број на ученици: V^{а} - 13 ; V^{б} -17; V^{в} -12;

Цел:

- Да ги совлада и прошири знаењата за природните особености на нашата татковина, за настаните, појавите и врските (за животот и работата на луѓето покрај езерата, туризам, стопанство, култура и обичаи);
- Да примени стекнати знаења, вештини и ставови преку непосредно запознавање на појавите, како и односи во природната и општествената средина, културно-историските знаменитости, најважните стопански и нестопански дејности;
- Да ги познава најзначајните остатоци од материјалното, културно наследство на градот Охрид;
- Да се воспитува за чување и негување на традицијата и културното наследство;
- Да развива интерес, самодоверба (да се поставува прашања кој, што, каде, како, зошто, кое и да одговара на прашања);
- Да се поттикнуваат позитивни чувства како успешност, самосвесност, љубопитност, позитивен однос кон стекнатите знаења, соработка со другарчињата и наставниците;
- Да се поттикне социјализација на учениците, чувство на одговорност према себеси и другите, постојано дружење, заедничко организирање на спортски и рекреативни активности;

- Да се оспособува за организација, комуникација, тимска работа, примена на стекнати знаења во нови ситуации;
- Да развива и негува еколошка свест и љубов кон природата;
- Да развива чувство на припадност, патриотизам, почит и гордост кон својата татковина;
- Да истражува, одговара на прашања за собирање, селекција и организирање на разни податоци и да извлекува заклучоци од сопствените податоци и од податоците на другите и да идентификува дополнителни прашања.

Наставата во природа се реализираше според Годишната програма на училиштето.

Од агенцијата ВИСТА ТУРС ДООЕЛ, беше обезбеден водич и лекар.

Прв ден:

Се тргна во 08:30 часот, од пред училиште.
Следеше разгледување на градот Тетово со посета на Шарена џамија, посета на изворот на реката Вардар-Вруток,попатно панорамско разгледување на Мавровското Езеро,Кањонот на реката Радика.
Посета на манастирот ,,Свети Јован Бигорски” ,
Дебар и Дебарската клисура,Дебарското Езеро и ХЕ „Глобочица“
посета на манастирот ,,Св.Георгиј Победоносец” во село Рајчица, Вевчани и Вевчанските извори.
Во попладневните часови учениците пристигнаа и вечераа во одморалиштето „Радости“.

Веднаш по сместувањето се прошетаа во непосредната околина, беа реализирани наставните активности според планирањето, следеше организирана забава.

Втор ден:

Уредување на собите и лична хигиена утринска гимнастика, појадок,посета на градот Струга.

- Изворот и течението на реката Црн Дрим
- Мостот на Стушките вечери на поезијата
- Прошетка низ чаршијата, занаетчии, фолклор, носии, обичаи, традиции, говор и песни
- Посета на Спомен дом ,,Браќа Миладиновци“
- Посета на Манастир Св. Богородица- с. Калишта, Струга
- Разговор со рибар
- Ручек
- Одмор и рекреација
- Спортски активности
- Наставни активности
- Писмен извештај од посетата на градот Струга
- Илустрирање на посетени објекти
- Средување на собраните податоци
- Вечера и организирана вечерна забава - избор на мис- мистер

Подготовка за спиење

Трет ден:

1. Уредување на собите и лична хигиена
2. Утринска гимнастика
3. Појадок
4. Посета градот Охрид
5. Посета на Билјанини извори и Хидробиолошкиот завод (интервју со вработените)
6. Прошетка низ чаршијата, стари градби, занаетчии, фолклор, носии, обичаи, традиции,говор и песни
7. Посета на спомен куќата на Робевци
8. Антички театар
9. Црквата Св.Јован Богослов- Канео

Плаошник

10. Самоиловата тврдина
11. Црква Св.Софија
12. Пристаниште- интервју со капетан на брод

    Набљудување, собирање податоци, забележување, фотографирање

13. Ручек
14. Одмор и рекреација
15. Наставни (ликовни) активности - изработка на мозаик од природни материјали
16. Истражувачки активности - езерото,реката и околината од еколошки аспект (загаденост, бистрина на водите)
17. Пишување на извештај од посетеното
18. Рекреативна прошетка покрај брегот на езерото
19. Вечера
20. Организирана вечерна забава - пижама парти

Подготовка за спиење

Четврти ден:

- Уредување на собите и лична хигиена
- Подготовки за враќање дома
- Појадок
- Напуштање на одморалиштето
- Попатно разгледување на Пелагониската котлина, панорамско разгледување на градот Ресен
- Битола, посета на стар град Хераклеја
- Попатно разгледување на Таорската клисура и Велешката котлина, реките Вардар и Пчиња и панорамско разгледување на Велес.

Пристигнување во Скопје во попладневните часови.

Одговорни наставници:

Маја Дрндаревска

Мирослав Митиќ

Маја Димковска

Ученички парламент

Во текот на учебната 2025/2026 година, Ученичкиот парламент ги реализира активностите според Годишниот план и програма. Состаноците на УП се одржаа во консултации со одговорните наставници Сузана Младенова и Санда Миева.

Во текот на учебната година се одржаа 10 состанока на кои членовите на УП дискутираа за актуелните настани во училиштето и нивно ангажирање во истите, за реалните потреби на учениците за секоја паралелка посебно и за сите ученици во училиштето. Членовите на УП активно учествуваа во застапување и промовирање на правата и интересите на учениците и организираа активности за врсничка поддршка на учениците со посебни образовни потреби.

Во рамките на одржаните состаноци, членовите на УП даваа предлози за воннаставни активности, за подобрување на ученичкиот стандард.

Активностите на УП беа забалежителни и на полето на хуманоста, организирајќи хуманитарни, еколошки активности како и учество во општествено корисна работа преку различни активности.

Претседателот на УП достојно ги застапуваше интересите на учениците и ова полугодие и се залагаше за исполнување на сите дадени предлози.

Одговорни наставници:

Сузана Младенова

Санда Миева

Поддршка на ученици

Успехот на учениците на крајот од учебната 2025/26 година

Во текот на учебната 2025/26 година се следеа, анализираа и споредуваа постигнувањата на учениците во сите класификациони периоди.

Во врска со овој приоритет во училиштето се преземаа соодветни стручни активности и тоа:

Обработка на стручни теми, практични часови како и реализација на повеќе едукативни работилници и семинари кои беа во врска со оценувањето на знаењата на учениците и унапредување во наставата.

Средниот успех на ниво на училиште (IVдо IXодд.) изнесува 4.55, а учениците од I до III одделение се описно оценети.

Споредба со предходните две учебни години

Учебна година	2023/2024год.	2024/2025год.	2025/2026 год.
Успех	**4,56**	**4,64**	**4,55**

Следење на воспитно-образовната работа

1. Следење на реализацијата на Наставните планови и програми

На почетокот на учебната година извршен е увид во годишните и тематските планирања на наставниците

Следена е реализацијата на Наставните планови и програми преку посета

на наставни часови;

Вршена е анализа и изготвувани се извештаи по посетените часови, како и евалуација на дневните подготовки на наставниците согласно изготвените инструменти.

Во текот на целата учебна година се вршеше проверка и следење на работата на наставниците преку електронскиот дневник.

2. Примена на современи наставни методи и форми на работа

Посетени се отворени и нагледни наставни часови и водени се стручни разговори и консултации со наставниците за наставните содржини од посетените часови, односно за користените методи, форми и стратегии и техники на учење и поучување. Посебно внимание се обрна на користењето Е-содржини во наставата, на методите на формативно оценување, рефлексијата на крајот на часот, користените инструменти за оценување на постигањата на учениците, како и на планирањето и задавањето домашни задачи за учениците.

3. Увид во работата на стручните активи

Извршен е увид во програмите на стручните активи, посетени се состаноци, отворени и нагледни часови и разгледани изготвени стручни предавања.По завршување на истите се дискутираше, се даваа предлози и забелешки, како и насоки за унапредување на воспитно-образовниот процес.

4. Увид во педагошката документација и евиденција

Редовно се прегледувани Дневниците на паралелките и Главните книги. По извршените увиди од страна на комисијата и директорот, констатираната состојба се евидентира во однапред изготвени формулари. Преку водењето на

Педагошкиот картон од страна на стручните соработници е следена и другата педагошка евиденција и документација (годишни, тематски и дневни планирања, планирање и реализација на дополнителна, додатна настава, часовите на одделенската заедница, родителските средби, планирање и изготвување на тестови...)

Програма за работа на стручните активи во училиштето

Училиштето како воспитно–образовна институција покрај следењето и вреднувањето на работата во училиштето, перманентно води грижа за унапредување на наставата низ работата на стучните органи, меѓу кои важно место и улога имаат стручните активи.

Во училиштето активно функционираат три стручни активи:
- Стручен актив во одделенска настава;
- Стручен актив на природна група предмети;
- Стручен актив на хуманистичката/општествено-јазична група на предмети.

Одговорните наставници на стручните активи изготвија програми за работа во месец јуни, кои главно ги содржат следните активности: постојано подобрување и унапредување на воспитно-образовната дејност на училиштето, која се реализира преку иницирање и непосредно внесување на нови промени, организирано следење на успехот, редовно следење на дисциплината на учениците, разгледување на стручните теми преку кои се следат промените и иновациите во образовната работа користејќи притоа најразлична стучна и педагошко-психолошка литература; примена на најразновидни форми, методи и техники со кои ќе се предизвика интересот на учениците и иновира наставниот процес, како и организирање на отворени практични часови, со цел за пренесување на искуствата, знаењата и креативноста на наставниците.

Извештај за работата на стручниот актив на одделенската настава во учебната 2025/26 год.

Овој извештај ја претставува Програмата за работа на Стручниот актив на одделенски наставници при ООУ „Свети Климент Охридски“ – Бутел, Скопје за учебната 2025/2026 година. Стручниот актив е клучно тело чии задачи произлегуваат од Законот за основно образование и Статутот на училиштето, со примарна цел унапредување и осовременување на воспитно-образовниот процес.

Главната цел на Стручниот актив е унапредување и осовременување на воспитно-образовниот процес, што вклучува:

- Стручно усовршување на наставниот кадар;
- Размена на искуства;
- Напредок на учениците;
- Зајакнување на соработката со родителите.

Приоритети за постигнување на овие цели се:

- Унапредување и осовременување на наставата преку едукација на наставниот кадар, примена на современи техники на учење, методи, форми, ИКТ и други иновации, како и преку посета и организирање интерни обуки и предавања.
- Вклучување во проектни активности.
- Зајакнување на соработката со родителите.

За реализација на овие цели и приоритети, Стручниот актив одржуваше редовни состаноци, ги следеше тековните промени во образованието и учествуваше во организирањето и реализацијата на активности во училиштето и локалната средина.

Во учебната 2025/2026 година, Стручниот актив соработуваше со:

- Стручните активи на предметна настава;
- Секторот за образование, култура, спорт и млади на Општина Бутел;

- Предучилишни установи и основни училишта од Општина Бутел;
- Општинската организација на Црвениот Крст - Бутел и град Скопје;
- Други институции.

Членови на Стручниот актив

Стручниот актив на одделенска настава го сочинуваат:

- Прво одделение: Теодора Савовска, Маја Димковска, Вера Атанасовска
- Второ одделение: Весна Пенева, Радмила Радевска Искова, Ивана Јакимовска, Анета Стајковска Трајковска
- Трето одделение: Александра Ничевска Бадаревска, Даниела Салтирова Кочијева, Весна Ивановска
- Четврто одделение: Даниела Пижевска, Елеонора Милошевска, Анета Утковска
- Петто одделение: Сузана Младенова, Мирослав Митиќ, Маја Дрндаревска
- Дневен престој: Ивана Доневска Боневска. Симона Тодоровска
- Стручна служба: Поликсена Илиоска (педагог), Анета Сековска - Ѓорѓиоска (психолог), Ивана Крстиќ (дефектолог)
- Директор: д-р Снежана Петреска

Одговорен наставник на Стручниот актив беше Анета Стајковска Трајковска.

Во текот на првото полугодие во учебната 2025/2026 година се одржаа повеќе нагледни часови по предметите:

Планирана активност	**Цели**	**Реализатор**	**Време**	**Ресурси**	**Очекувани резултати**
Разгледување и усвојување на програмата за	Унапредување на воспитно-образовната работа	Одговорен наставни	VIII	Предлог Годишна програма за	Примена на инова

работа на Стручниот актив	Реализација на Годишната програма за работа на Стручниот актив Усогласување на критериуми за оценување на учениците	к на Стручен актив; Наставници/ членови на Стручниот актив.		работа на Стручен актив на одделенска настава Практични искуства и согледување	ции и современа настава; Стручно усовршување на наставниот кадар
Нагледен час: Математика Месна вредност на цифрите (единици,десетки,стотки,илјади,едноцифрен,двоцифрен,трицифрен,четирицифрен број,месна вредност)	Употреба на современи техники на учење и ИКТ	Анета Утковска	IX	Стручна литература, Учебник, компјутер	Успешна интерактив на настава и практична примена на ИКТ содржина
Нагледен час: Македонски јазик Слушање со разбирање Идентификува нелогичности во слушнат текст	Примена на современи техники на работа	Весна Ивановска	IX	Стручна литература, компјутер,работен лист	Успешна интерактив на настава и современи

					техники
Нагледен час: Природни науки Сетила и дразби	Употреба на современи техники на учење и ИКТ	Маја Димковска	X	Стручна литература, прирачници, дополнителна литература,компјутер	Успешна интерактивна настава и практична примена на ИКТ содржина
Нагледен час:Историја и општество Припадност на различни групи општествена /социјалана група,идентитет, национална/државна припадност,етничка припадност, граѓани Ја објаснува улогата на граѓаните која произлегува од припадноста на државата преку наведување како се покажува почит кон сопствената држава	Примена на современи методи и техники при реализација на воспитно – образовниот процес	Маја Дрндаровска	X	Стручна литература, табла,компјутер	Примена на знаења преку осовременување на наставата

Нагледен час:Македонски јазик Читање со разбирање Резимира прочитан текст со различни јазично-стилски особености (новинарски текст,соопштение,изјава,објава,текст од научно-популарно списание)	Примена на современи методи и техники при реализација на воспитно – образовниот процес	Сузана Младенова	XI	Стручна литературакомпјутер,учебник	Успешна интерактивна настава и современи техники
Нагледен час: Македонски јазик: антоними,синоними и хомоними Идентификува и дава примери за зборови со две или повеќе различни значења (Хомоними)	Примена на современи техники на работа	Мирослав Митиќ	XII	Стручна литература, дополнителна литература,компјутер,табла	Примена на знаења преку осовременување на наставата
Нагледен час: Македонски јазик: Анализа на	Примена на современи техники на работа	Даниела Салтирова Кочијева	XII	Компјутер,учебник	Примена на знаења

литературни текстови (тема, порака/идеја, настан, лик, време, место) *Ги одредува ликовите во прочитан литературен текст *Го опишува изгледот на ликовите во текстот и ги објаснува нивните особини преку прикажаните постапки.					преку осовре менув ање на настав ата
Нагледен час: Математика Нагледен час: Линија на симетрија и симетрија во околината Линија на симетрија со превиткување на 2Д форми на половина и четвртина	Примена на современи техники на работа	Даниела Пижевск а	I	Компјуте р,учебни к	Приме на на знаењ а преку осовре менув ање на настав ата
Нагледен час:	Примена на современи техники на работа	Алексан дра Ничевска	I	Лесни марами во боја	Приме на на знаењ

Физичко и здравствено образование Основи на гимнастиката со ритмика и танци Изведува основни чекориод современ танц		Бадаровска		или ленти за визуелно следење на движењта	а преку осовременување на наставата
Нагледен час: Македонски јазик: Почетно читање и пишување Буквите Рр и Уу	Примена на современи техники на работа	Љубива Нацева	II	Компјутер,учебник	Примена на знаења преку осовременување на наставата
Нагледен час: Македонски јазик Литература и творење Читање и интерпретација на литертурни текстови Одговара на прашања и поставува прашања за содржината на прочитан литературен текст	Примена на современи техники на работа	Елеонора Милошевска	II	Компјутер,учебник	Примена на знаења преку осовременување на наставата

Нагледен час: Музичко образование Музички изразни средства (мелодија, ритам, метар, бавно – брзо – умерено, високи/ниски тонови, гласно – тивко) Идентификува мелодија и ритам во слушаните композиции.	Примена на современи техники на работа	Весна Пенева	III	Компјутер	Примена на знаења преку осовременување на наставата
Нагледен час: Македонски јазик Анализа на литературни текстови (тема, порака/идеја, настан, лик, време, место) Го препознава почетокот средишниот дел и крајот на приказната.	Примена на современи техники на работа	Анета С.Трајковска	III	Компјутер,учебник	Примена на знаења преку осовременување на наставата
Нагледен час: Македонски јазик Усно прераскажување, раскажување и опишување (расказни	Примена на современи техники на работа	Радмила Радевска Искова	IV	Компјутер,учебник	Примена на знаења преку осовременување на

реченици, прашални реченици, потврдни реченици, одречни реченици, директен говор, индиректен говор) ● Раскажува приказна за настани/случки (слушнати или од сопствено искуство), претставувајќи ги хронолошки и со правилна употреба на глаголските времиња.					настав ата
Нагледен час: Природни науки Нагледен час: Дава примери за светлински извори и ја објаснува појавата на сенка.	Примена на современи техники на работа	Ивана Јакимовс ка	V	Компјуте р,учебни к	Приме на на знаењ а преку осовре менув ање на настав ата
Нагледен час: Македонски јазик Литературен текст творба (народна приказна	Примена на современи техники на работа	Вера Атанасов ска	V	Компјуте р,учебни к	Приме на на знаењ а преку осовре

,басна,бајка,драмски текти стихотворба) Прераскажува содржина на слушнат кус литертурен текст со помош на прашања и со свои зборови					менување на наставата

На часовите се покажа и докажа важноста од примената на современите техники за работа , како успешен пример за стекнување и усвојување на нови знаења.

Образложените активности предвидени со програмата беа успешно реализирани од секој одделенски наставник од оваа група според однапред предвидениот план.

Претседател на стручниот актив:

Анета Стајковска Трајковска

Извештај за работата на стручниот актив на природната група предмети во учебната 2025/26 год.

Во текот на учебната 2025/26 година беа одржани неколку состаноци на стручниот актив на природно математичката група предмети на кои се дискутираше за проследените нагледни часови и се разменија мислења во врска со темите обработени од страна на предметните наставници.

Имено, наставниците од природно математичката група предмети дискутираа за начините, методите и техниките за подобрување на квалитетот на наставата и реализацијата на содржините за време на часовите.

Претседател на Стручниот актив

Владимир Костовски

Извештај за работата на стручниот актив на општествено јазична група предмети во учебната 2025/26 год.

Во учебната 2025/2026 година стручниот актив на општествено-јазичната група на предмети успешно и во целост ја реализира својата програма, застапена во сите предмети од оваа група со цел: унапредување и успешна реализација на воспитно образовниот процес.

По разгледувањето и усвојувањето на Годишната програма за работа се поведе дискусија на која наставниците ги пренесоа своите впечатоци и новини од посетените и одржани семинари. Беше договорено активот секогаш да одржува состаноци, после секој реализиран и посетен семинар со цел наставниците да ги разменат своите искуства.

Во текот на првото полугодие во учебната 2025/2026 година се одржаа повеќе нагледни часови по предметите: Француски јазик и Англиски јазик на кои се поведе дискусија за успешно реализирање на наставните планови и програми. Потоа, беа планирани и реализирани отворени часови по предметите: Историја и Македонски јазик на кои се интегрираше ИКТ во наставата и се применија современите техники и наставни помагала во наставата.

На практичните часови по Музичко образование и Ликовно образование се покажа и докажа важноста од примената на современите техники за работа , како успешен пример за стекнување и усвојување на нови знаења и нивна практична примена.

Од наставничките- членови на активот беше потенцирана важноста на начинот на оценување за учење на учениците во текот на целата учебна година, како и сумирањето на знаењата на крајот од истата.

Се одржа и Предавање на тема: *Меѓуврсничко насилство* од предметниот наставник по Граѓанско образование Марија Димовска

Наставникот по македонски јазик Виолета Јосмова ја потенцираше важноста од редовно одржување на додатната и дополнителна работа со цел да се оди понапред во усвојувањето на новите знаења и подобрување на квалитетот на наставата.

Образложените активности предвидени со програмата беа успешно реализирани од секој предметен наставник од оваа група предмети според однапред предвидениот план.

Претседател на стручниот актив
Маја Ристовска

Извештај од работата на Училишен одбор

Училишниот одбор при ООУ„Свети Климент Охридски" - Скопје, Бутел работи според Деловникот за работа и Програмата за работа на Училишниот одбор. Во учебната 2025/2026 год. УО беше во состав од 7 члена. Сите седници се редовно одржани, со мнозинство на членовите од УО, а со нив раководи претседателот на УО. Состаноците се од отворен карактер и по потреба присуствуваат покрај членовите на УО и директорот, секретарот, стручната служба, членови на комисии, одговорни на тимови, претставници на ученичка заедница и слично.

Во овој период беа донесени одлуки за формирање на: пописна комисија, утврдување на цени за издавање на простории, како и разгледување на Годишната програма за работа на училиштето. Одлуките кои се донесени од страна на Училишниот одбор се транспарентни и редовно се објавуваат на огласната табла.

Претседател на училишен одбор:
Милорад Васовски

Годишен извештај за работата на Детска организација во учебната 2025/26 година

Детската организација го помагаше детското здружување и работеше на осовременување на Програмската основа на истата, се раководеше од потребите и интересите на децата. За нив ја градиме оваа држава, за нив се обидуваме да направиме поубаво место на живеење на оваа парче земја наречено Македонија. Децата се нашето најголемо богатство тие се нашата иднина.

Детската организација континуирано претставува значаен сегмент во организацијата на животот и работата на училиштето. Преку неа учениците сами или заедно со наставниците и родителите се договараа и заземаат ставови за сите прашања што се во врска со нивните животни и работни услови во училиштето.

Задачите на Детската организација кои ги се реализираа се:

- Кај учениците се поттикнуваше и развиваше смислата за иницијатива, согледување, поставување и решавање на заедничките проблеми;

- Придонесуваше во организирањето и спроведувањето на културниот , забавниот и спортскиот живот во училиштето;

- Се развива свеста за потребите за соработка со наставниците, одделенските раководители и стручните работници при решавање на проблемите поврзани со наставата;

- Се придонесе за развивање и негување на другарски однос меѓу учениците и склоност за колективен живот.

Остварување на своите права и должности учениците ги спроведуваа преку ученичките заедници. Таа ги опфаќа сите ученици од I-IX одделение. Ученичките заедници во нашето училиште се организираа во рамките на паралелките како

ученичка заедница на паралелката и во рамките на училиштето како ученичка заедница на училиштето. Во едната и во другата ученичка заедница избираат свој претседател, благајник и хигиеничар.

Своите содржини од програмата ученичките заедници на ниво на паралелка ги работеа на одделенскиот час, преку програмските активности од Животни вештини.

Работата на училишната заедница и заедницата на паралелките ја помагаат, насочуваат, координираат и следат наставниците.

Во продолжение реализиран Акциски план во 2025/2026 година:

Детска организација

Ред. бр.	Вид на активност	Време на реализација	Пред кого ќе се реализира	Очекувани ефекти
1	Донесување на Годишна програма за работата на Детската организација	I недела септември	Ученици од 2-5 одделение	Соодветен избор на раководство на Детската организација во училиштето и запознавање со Годишната програма на Детската организација
2	Одбележување на 8 Септември – Денот на независноста на Република Северна Македонија	II недела септември	Ученици од 2-5 одделение	Учениците преку активности ќе го одбележат 8 Септември – Денот на независноста на Република Северна Македонија и ќе го развијат патриотското

				чувство за својата татковина
3	Спроведување на одбележување на Детска недела	I недела октомври	Ученици од 1-5 одделение	Со ритмичко-балетски точки и рецитал, учениците ќе се подготват за одбележување на Детската недела-доброволен прилог во касичките
4	Одбележување на Светскиот ден на учителите 5 Октомври	I недела октомври	Ученици од 2-5 одделение	Успешни подготовки за одбележување на Денот на учителите
5	Одбележување на 11 Октомври -Ден на востанието на македонскиот народ	II недела октомври	Ученици од 2-5 одделение	Со активности и лични творби од страна на учениците ќе се одбележи Денот на антифашистичкото востание -11 Октомври
6	Свечен прием на учениците од првите одделенија во детската организација	III недела октомври	Ученици од 1 одделение	Првачињата ќе станат членови на Детската организација на Македонија
7	Одбележување на 24 Октомври -Денот на ООН	IV недела октомври	Ученици од 1-5 одделение	Учениците ќе ги прошират своите знаења со одбележувањето на Денот на ООН, преку реферат прочитан на разглас
8	Свечено одбележување на празникот 13 Ноември	III недела ноември	Ученици од 1-5 одделение	Одбележување на 13 Ноември и истакнување на значењето на Денот на

				ослободување на град Скопје преку разни активности
9	Одбележување на 22 Ноември ден на албанската азбука	IV недела ноември	Ученици од 1-5 одделение	Развивање и чување на заедништвото на народите и народностите во РС Македонија
10	Одбележување на 3 Декември -Денот на хендикепираните лица	V недела ноември	Ученици од 1-5 одделение	Развивање на хумана свест кај учениците и подавање рака на хендикепираните лица
11	Одбележување на 8 Декември – Св.Климент Охридски	II недела декември	Ученици од 1-5 одделение	Значењето за Св.Климент Охридски ќе се истакне со одбележуваето на 8 Декември
12	Активности за прославата на Нова година	III декември	Ученици од 1-5 одделение	Преку уредување на училишните паноа ќе се развие чувството за естетика и креативноста кај учениците
13	Подготовка за учество на училишни и вонучилишни натпревари	II недела февруари	Ученици од 1-5 одделение	Успешни подготовки за учество на натпревари
14	Одбележување на 8 Март– Меѓународниот ден на жената	II недела март	Ученици од 2-5 одделение	Преку различни изработки, цртежи,лични творби , учениците ќе го истакнат значењето на 8 Март– Меѓународниот ден на жената
15	Одбележување на 17 Март –Денот на крводарителството	III недела март	Ученици од 1-5 одделение	Развивање на хумана свест кај учениците

16	Одбележување на 21 Март– Денот на екологијата	IV недела март	Ученици од 1-5 одделение	Развивање на еколошката свест кај учениците и уредување на училиштето и училишниот двор
17	Одбележување на Денот на училиштето преку свечена приредба	март	Ученици од 1-5 одделение	Денот на училиштето ќе се одбележи со свечена приредба
18	Организирање на активности за 1 Април -Денот на шегата	V недела март	Ученици од 1-5 одделение	Со маскенбал ќе се одбележи 1 Април -Денот на шегата
19	Одбележување на 7 Април -Денот на здравјето	I недела април	Ученици од 1-5 одделение	Развивање на свеста кај учениците за значењето на здравјето на човекот
20	Одбележување на 8 Април - Меѓународен ден на ромите	II недела април	Ученици од 1-5 одделение	Развивање и чување на заедништвото на народите и народностите во РС Македонија
21	Одбележување на 22 Април-Денот на планетата Земја	IV недела април	Ученици од 1-5 одделение	Преку активности учениците ќе ги прошират своите знаења за значењето на планетета Земја
22	Одбележување на 1 Мај -Денот на трудот	V недела април	Ученици од 1-5 одделение	Истакнување на значењето на 1 Мај -Денот на трудот
23	Одбележување на 4 Мај во чест на Гоце Делчев	II недела мај	Ученици од 1-5 одделение	Учениците ќе го одбележат 4 Мај со литературни творби и цртежи со ликот на Гоце Делчев

24	Одбележување на 23 Мај - Меѓународен ден на ромите	IV недела мај	Ученици од 1-5 одделение	Развивање и чување на заедништвото на народите и народностите во РС Македонија
25	Одбележување на 24 Мај - Денот на македонските просветители Св. Кирил и Методиј	IV недела мај	Ученици од 1-5 одделение	Со одбележувањето на празникот 24 Мај , ќе се стави акцент на значењето на браќата Св. Кирил и Методиј
26	Вреднување на работата на организацијата	I недела јуни	Ученици од 1-5 одделение	Преку дискусија со учениците ќе се вреднува целокупната работа на организацијата во текот на целата учебна година

Одделенски наставник:
Мирослав Митиќ

Извештај од работата на Советот на родители

Во текот на првото полугодие на учебната 2025/2026 година, Советот на родители одржа еден состанок, на кој се избраа претседател на Совет на родители,заменик претседател,записничар и комисија за понуди за екскурзии, фотографирање и осигурување.

Во текот на учебната година се одржаа повеќе состаноци на Совет на родители. На некои од состаноците беше поканета и директорката на училиштето, Снежана Петреска, со што Советот имаше можност да даде свој предлози и идеи за подобрување на работата на училиштето.

Претседател:

Александра Ицковска

Годишен извештај за работата на училишниот инклузивен тим 2025/26

На почетокот на годината се состана тимот и се одржи состанок за учебната 2025-2026 се подготви годишна програма за училишниот инклузивен тим. Училишниот инклузивниот тим создава услови за поголем напредок на учениците со ПОП и напредок во воспитно образовната работа. Во текот на годината се следеше работата и напредокот на учениците со посебни образовни потреби и нивниот однос кон учењето. На почетокот беа идентификувани учениците со ПОП.

Во одделенска настава има 6 ученика со ПОП и истите работат со специјален едукатор и рехабилитатор . Во предметна има 5 ученика со ПОП и тие имаат проценка по М.К.Ф и работат со специјален едукатор и рехабилитатор. Училишниот инклузивен тим соработуваше и со ресурсниот центар Иднина се со цел обезбедување на образовни асистенти .

Тимот имаше и соработка со надлежни стручни институции(Завод за ментално здравје деца и младинци) и М.К.Ф со цел да ни се дадат мислења за состојбата како и препораки во однос на работата со овие ученици.

Во текот на годината беше разговарано и со родителите се со цел да им се дадат насоки за напредок на нивните деца. Направена е ревизија на секое тримесечије се со цел да се видат постигнатите цели кај учениците со ПОП.

Р.бр	**Дневен ред од одржаниот состанок**	**Цели на состанокот**	**Датум**
1.	1.Изготвување на Годишна програма	Подобрување на работата на тимот	
2.	1. Запознавање со бројот на ученици со ПОП за учебната 2025-2026 2. Разговори со родители и ученици со ПОП 3. Предлози и прашања	Изработка на ИОП	30.9.2025
3	1.Ревизија на ИОП за прво тримесечије за учебната 2025/26 2. Предлози и прашања	Постигнувања на целите поставени во ИОП	19.11.2025

4.	1.Ревизија на ИОП за учебната 2025/26 (прво полугодие) 2.Предлози и прашања	Постигнувања на целите	29.1.2026
5	1.Ревизија на ИОП за трето тримесечије за учебната 2025/2026 2.Предлози и прашања	Постигнувања на целите	16.4.2026
6	1.Ревизија на ИОП за крај на година 2025/2026 2.Изготвување на годишен извештај за учебната 2025/2026 3.Изготвување на годишна програма за учебната 2026/2027 4.Предлози и прашања		10.6.2026

Училишен инклузивен тим :

Снежана Петресака –Директор

Ивана Крстиќ- Специјален едукатор и рехабилитатор

Анета Сековска Ѓорѓиоска- Психолог

Оливера Костадинова – одделенски раководител

Маја Дрндаревска – одделенски раководител

Катерина Глигорова – родител

Андријана Шишковска - родител

Годишен извештај за работата на педагогот во учебната 2025/26 година

Табеларен преглед по програмски подрачја:

1.Работа со ученици
Индивидуална и групна работа со учениците.
Учество во подготвување документација потребна за запишување на деца во прво одделение во учебната 2026/27.
Информирање на родители за запишување на деца во прво одделение во учебната 2026/27.
Учество во прибирање и анализа на пристигнати аликации за запишување на деца во прво одделение во учебната 2026/27.
Учество во запишување деца во прво одделенеие во учебана 2026/27.
Учество при формирање паралелки за прво одделение.
Учество при распоредување на ученици дојдени од други училишта по паралелки.
Учество во следење на успехот и напредокот на учениците.
Опсервација на ученичка од 2в одделение и изработување записник од извршената опсервација.
Опсервација на ученичка од 5в одделение и изработување записник од извршената опсервација.
Опсервација на ученик од 1а одделение и изработување записник од извршената опсервација.
Советодавна работа со ученици за справување со кризни ситуации.

Работилница на тема: „Стоп за меѓуврсничкото насилство – Избери пријателство!“ во 9б одделение.
Подготовка на предавање на тема: „Задавањето домашни задачи - важен сегмент на наставата“.
Работилница на тема „Меѓусебно поддржување и соработка“ во 8а одделение .
Работилница на тема „Меѓусебно поддржување и соработка“ во 6а одделение .
.Работилница на тема „Пушење и ефекти од пушењето“ Соработка со Љупка А. Таневска, наставничка по Биолаогија во 9б одделение.
.Работилница на тема „Јас и другите“ во 9б одделение.
Групно советувања со ученици во однос на несоодветно однесување помеѓу две ученички во одделението, како и несоодветно однесување на соучениците кои били присутни за време на настанот во 9б одделение.
Предавање, презентација и дискусија на тема „Безбедни училишта“. Соработка со ПС-ОН Чаир и ПС Бутел (Драгана Крстиќ, полициски службеник и Стефан Костовски, командир во ПС Бутел) во 9б одделение.
Работилница на тема „Меѓусебно поддржување и соработка“ во 9б одделение
Работилница на тема „Конфликт без насилство – како да реагираме паметно“ во 9б одделение
Спроведување на истражување преку анкетен лист наменет за ученици на тема: „Утврдување на комуникацијата помеѓу наставниците и учениците“ во 6 одделение
Презентирање на ПП презентацаја за учениците од 9 одделение на тема „Професионална ориентација и кариерно советување за учениците од 9 одделение“ во 9а одделение

Презентирање на ПП презентацаја за учениците од 9 одделение на тема „Професионална ориентација и кариерно советување за учениците од 9 одделение“ во 9б одделение
Спроведување на истражување на тема „Насочување на учениците за воочување на способностите и интересите за нивна професионална ориентација за запишување во средно училиште како правилен избор за нивна идана професија“ преку работен лист „Мојата идна професија“ наменет за учениците од 9 одделение во 9а одделение
Спроведување на истражување на тема „Насочување на учениците за воочување на способностите и интересите за нивна професионална ориентација за запишување во средно училиште како правилен избор за нивна идана професија“ преку работен лист „Мојата идна професија“ наменет за учениците од 9 одделение во 9б одделение
Организирање на презентации на струки и занимање од државните и приватни средни училишта од Градот Скопје за учениците од 9 одделение.
Организирање систематски преглед и вакцина - HPV за учениците од 7 одделение.
Организирање аплицирање вакцина - Дифтерија, Тетанус и Детска парализа (ревакцина) за учениците од 2 одделение.
Организирање систематски преглед и вакцина - Дифтерија, Тетанус и Полио за учениците од 9 одделение.
Организирање систематски преглед за учениците од 5 одделение.
Организирање вакцинација со втора доза HPV за учениците од 7 одделение.
2.Соработка со наставници
Консултативно-советодавна работа со наставниците за планирање и реализирање на воспитно-образовниот процес.

Поддршка на наставниците при изработување на Годишни програми и планирања, Тематски и Дневни планирања и Сценарија за час.
Следење и увид во Годишните програми и планови на наставниците и евидентирање во соодветни образци.
Консултативно-советодавна работа со наставниците по извршеното следење и увид во Годишните програми и планови на наставниците и давање повратна информација.
Следење на часови.
Увид и анализа на Дневните поланирања/Сценарија за час на наставниците и на белешките од следените часови и евидентирање во соодветни образци.
Консултативно-советодавна работа сонаставниците по направената анализа на белешките од следените часови и Дневните поланирања/Сценарија за час на наставниците, како и давање повратна информација.
Увид во водење на педагошка евиденција и документација – Дневник на паралелка и евидентирање во соодветни образци.
Консултативно-советодавна работа со наставниците по увидот во водење на педагошка евиденција и документација – Дневник на паралелка и давање повратна информација. (Дадени препораки за подобрување на воспитно-образовната работа во однос на водење на педагошка евиденција и документација–Дневник на паралелка).
Поддршка на наставниците за приспособување на наставата според карактеристиките на учениците и нивните индивидуални стилови на учење и примена на различни форми, методи и техники.
Поддршка на наставниците за индивидуална работа со учениците и соработка со сите релевантни фактори.
Давање поддршка на наставниците во воспоставување добра комуникација меѓу учениците.

Прибирање податоци за ученици на болничко лекување.
Советодавна работа со одделенски раководители.
Соработка со стручните активи .
Поддршка на наставничко-родителска соработка.
Советодавен разговор со образовните асистенти.
Поддршка на наставниците за следње, вреднување и документирање на постигањата на учениците.
Поддршка на наставниците за водење Професионалното досие.
Одржување дисеминација на наставници на тема „Резултати од државно тестирање во петто одделение„.
3.Соработка со родители
Советодавна работа со родители која се однесува на разбирање за тоа како семејството, а пред се кризните ситуации влијаат на когнитивното, емотивното и социјалното функционирање и напредување на учениците и давање поддршка со посебно внимание на учениците кои имаат проблеми со учењето, редовноста и дисциплината.
Советодавна работа со родителите поврзана со нивната родителска улога и начините на комуникација со децата при помагање во учењето.
Вклучување на родители во одделни сегменти од воспитно-образовниот процес.
Одржување дисеминација на родители (Совет на родител) на тема „Резултати од државно тестирање во петто одделение„.
4.Соработка со заедницата
Соработка со МОН, БРО, ДПИ, Државен завод за статистика, Општина Бутел и Поликлиника Чаир.
Соработка со СОС детско село.

Соработка со стручните соработници од своето и од други училишта и секција на педагози „Гласот на педагогот“.
Учество во реализирање и следење на активности кои се реализираа во соработка со заедницата.
Соработка со државни и приватни средни училишта од Градот Скопје (организирање на презентации на струки и занимање за учениците од 9 одделение).
5.Професионален развој и професионална соработка
Сопствено стручно усовршување.
Изработување Личен план за професионален развој.
Водење сопствено Професионално досие.
Учество и давање поддршка на: УО, Наставнички совет, Одделенски совети, Стручени активи и Совет на родители.
Соработка со стручните соработници од своето и од други училишта.
Учество во релизирање разни форми на едукација со воспитно-образовниот кадар.
Учество на обука на тема „Заштита и спасување“.
Учество на работилница на тема „Превенција на сексуално насилство врз деца“ .
Учество на обука на тема „Резултати од државно тестирање во петто одделение“.
6.Аналитичко-истражувачка работа
Учество во следење на успехот, редовноста, дисциплината и поведението на учениците.

Анализа на Годишни програми и планирања на наставниците, евидентирање во соодветни образци, изработување извештај и презентирање на истиот.
Анализа на белешките и дневните планирања/сценарија за час од следените часови, евидентирање во соодветни образци, нивно презентирање и изработување извештај .
Анализа на водење на педагошка евиденција и документација – Дневник на паралелка, евидентирање во соодветни образци, нивно презентирање и изработување записник..
Аналитичко-истражувачка работа и пополнување на Прашалник за број на ученици жртви на насилство во училиштето.
Изработување Извештај за ученици на болничко лекување.
Аналитичко-истражувачка работа и изработување табеларен преглед со податоци за наставници (број на наставници, предмети кои ги предаваат, одделенски раководства), број на паралелки по одделенија, број на ученици по паралелки и по одделенија.
Аналитичко-истражувачка работа и изработување табеларен преглед со податоци за ученици (број на ученици по пол и по етничка припадност на ниво на паралелка, одделние и училиште).
Аналитичко-истражувачка работа и изработување табеларен преглед со податоци за ученици (број по пол, етничка припадност и возраст на ниво на паралелка, одделние и училиште).
Аналитичко-истражувачка работа и изработување табеларен преглед -Ученици запишани во учебната 2025/26 по: -Етничка припадност. -Број на ученици кои следет настава на еден од јазиците. -Број на ученици по одделенија кои го изучуваат мајчиниот јазик како изборен предмет.
Изработување Годишен статистички извештај за основни училишта - почеток на учебна година.

Изработување на Известување за сопственета работа со ученик од 9 б одделние.
Изработување Полугодишен и Годишен извештај за сопствената работа.
Собирање и анализа на податоци за потребите за изработување на Полугодишен текстуален и статистички извештај за работата на училиштето.
Изработување на Полугодишен текстуален и статистички извештај за работа на училиштето.
Учество во изработување на Годишен извештај за работа на училиштето.
Изработување Извештај за Личен план за професионален развој.
Анализа и потполнување Формулар за извршени советувања на родители/старатели и ученици во основните и средните училишта за првото полугодие на учебната 2025/2026 година.
Учество во анализа и прочистување на Список на деца кандидати за упис во нашето училиште, наш реон во учебната 2026-2027.
Анализа и изработување Извештај за реализирана работилница на тема: „Стоп за меѓуврсничкото насилство – Избери пријателство!“ во 9б одделение.
Анализа и изработување Извештај за реализирана работилница на тема: „Меѓусебно поддржување и соработка“ во 8а одделение
Анализа и изработување Извештај за реализирана работилница на тема: „Меѓусебно поддржување и соработка“ во 6а одделение
Анализа и изработување Извештај за реализирана работилница на тема: „Пушење и ефекти од пушењето“ Соработка со Љупка А. Таневска, наставничка по Биолаогија во 9б одделение.
Анализа и изработување Извештај за реализирана работилница на тема: „Јас и другите“ во 9б одделение.
Анализа и изработување Извештај за реализирано групно советувања со ученици во однос на несоодветно однесување помеѓу две ученички во

одделението, како и несоодветно однесување на соучениците кои били присутни за време на настанот во 9б одделение.
Анализа и изработување Извештај за реализирано предавање, презентација и дискусија на тема „Безбедни училишта“ во соработка со ПС-ОН Чаир и ПС Бутел (Драгана Крстиќ, полициски службеник и Стефан Костовски, командир во ПС Бутел во 9б одделение.
Анализа и изработување Извештај за реализирана работилница на тема: „Меѓусебно поддржување и соработка“ во 9б одделение
Анализа и изработување Извештај за реализирана работилница на тема: „Конфликт без насилство – како да реагираме паметно“ во 9б одделение
Анализа и изработување Извештај за спроведеното истражување преку анкетен лист наменет за ученици на тема: „Утврдување на комуникацијата помеѓу наставниците и учениците“ во 6 одделение
Анализа и изработување Извештај од организирање на презентации на струки и занимање од државните и приватни средни училишта од Град Скопје за учениците од 9 одделение.
Изработување Извештај од презентирањето на ПП презентацаја за учениците од 9 одделение на тема „Професионална ориентација и кариерно советување за учениците од 9 одделение“.
Извештај од спроведено истражување на тема „Насочување на учениците за воочување на способностите и интересите за нивна професионална ориентација за запишување во средно училиште како правилен избор за нивна идана професија“ преку работен лист „Мојата идна професија“ наменет за учениците од 9 одделение.
Анализа и изработување Извештај од спроведената дисеминација на наставниците на тема „ Резултати од државно тестирање во петто одделение“.

Анализа и изработување Извештај од дисеминација од обуката на тема „Резултати од државно тестирање во петто одделение“.
7.Училишна структура, организација и клима
Изработување Годишна програма за сопствената работа.
Изработување Личен план за професионален развој.
Учество во изработување на Годишна програма за работа на училиштето.
Изработување Месечни планирања за сопствената работа.
Водење Хронолошки дневник.
Поддршка на наставниците за водење на педагошката евиденција и документација.
Изработување и издавање дупликат на свидетелство.
Поддршка на наставниците во изработување Годишни програми и планови, Тематски и Дневни планирања и Сценарија за час.
Следење и увид во   Годишните програми и планови на наставниците и евидентирање во соодветни образци.
Консултативно-советодавна работа со наставниците по извршеното следење и увид во Годишните програми и планови на наставниците и давање повратна информација.
Следење на часови.
Увид и анализа на Дневните поланирања/Сценарија за час на наставниците и на белешките од следените часови и евидентирање во соодветни образци.
Консултативно-советодавна работа со наставниците по направената анализа на белешките од следените часови и Дневните поланирања/Сценарија за час на наставниците, како и давање повратна информација.
Следење и увид во педагошка евиденција и документација – Дневник на паралелка и евидентирање во соодветни образци.

Консултативно-советодавна работа со наставниците по увидот во педагошка евиденција и документација – Дневник на паралелка и давање повратна информација. (Дадени препораки за подобрување на воспитно-образовната работа во однос на водење на педагошка евиденција и документација–Дневник на паралелка).
Консултативна работа со наставниците за водење Професионално досие.
Учество во формирање паралелки за прво одделение.
Залагање за недискриминација и рамноправност, како и за демократско учество на учениците во животот на училиштето.
Учество во планирање и реализирање на активности од приоритетните подрачја, а во рамките на Годишната програма на училиштето.

Педагог: Поликсена Илиоска

Годишен извештај за работата на псхгологот во учебната 2025/26 година

ЦЕЛИ:

Советодавна и инструктивна работа со учениците, наставниците и родителите во врска со воспитно-образовната работа во корелација со приоритетите на училиштето беше основа за реализација на активностите во училиштето.

1. Планирање и подготовка на работата на психологот
-изготвување Годишна програма за сопствената работа -изготвување Месечни (оперативни) програми за сопствената работа со конкретизирани активности и содржини
2. Изготвување на планирања и програми на ниво на училиште

- учество во изготвување на Годишната програма за работа на училиштето - учество во изготвување Програма за професионален развој на наставниците - изготвување Програма за професионална информација и ориентација на учениците - изготвување Програма за работа со деца со посебни образовни потреби, за работа со ученици со емоционални потешкотии, работа со надарени учници, како и програма за превенција од насилно однесување (со педагогот и дефектологот на училиштето) - изготвување Програма за работа со родители
3. Советодавна работа со учениците
- следење на прилагоденоста на учениците од прво и шесто одделение,деветгодишно образовение, како и на новодојдените ученици - советодавно-инструктивна работа со учениците со три и повеќе слаби оценки, емоционални потешкотии и несоодветно однесување, како и со учениците од семејства со социјален ризик - евиденција од работата со овие ученици, наставниците и нивните родители, - индивидуално и групно советување ученици кои имаа намален успех во учењето и нередовно ја посетуваа наставата.
4. Работа со ученици со посебни образовни потреби
- запознавање на наставниците со децата со посебни образовни потреби и со видот на нивната попреченост, посебно наставниците од прво и шесто одделение - советодавно-консултативна работа со нивните родители и евиденција на истата - соработка со Центарот за социјани работи и Заводот за ментално здравје со цел подобрување на нивните постигања и социјалниот статус во паралелките - следење на нивните постигнувања, емоционалниот и социјалниот развој на крајот на класификационите периоди

5. Работа со надарени ученици
- советодавна работа со наставниците за влучување на овие ученици во додатна настава и воннаставни ученички активности, како и мотивирање на истите за учество на натпревари на знаење - помош при пополнување на образецот за работа со надарени ученици со податоци за видот на надареност, постигнувања, учество на натпревари...
6. Работа со ученици со потешкотии во учењето, прилагодувањето и однесувањето
- помош и поддршка на наставниците при откривање ученици со потешкотии во учењето (деца со ниска самодоверба, деца кои насилно се однесуваат, деца со емоционални проблеми и слаба мотивација, како и деца со проблеми во однесувањето) - следење на нивното напредување по завршување на класификационите периоди - советодавна работа со овие ученици и нивните родители и евиденција на истата - групно советување на учениците со намален успех во учењето и ученици кои нередовно посетуваа настава
7. Запишување на учениците и формирање паралелки
- запишување на нови ученици и нивно распределување во паралелки - следење на уписот на учениците во прва година средно образование
8. Следење на успехот и напредокот на учениците во наставните и воннаставните содржини

- следење на успехот, поведението и редовноста на учениците по паралелки, предмети, по пол и етничка припадност на крајот на првото тримесечје и првото полугодие - помош и поддршка на наставниците при планирање на додатна и дополнителна настава - следење на изрекувањето педагошки мерки за учениците - следење и евиденција на освоените места и награди на учениците и учество на интерни, општински, регионални и републички натпревари
9. Соработка со родителите
- индивидуална и групна советодавна работа со родителите - изготвување на месечен и неделен план за советување на родителите, пополнување обрасци за работа, како и записници од советувањето - реализирање на програмата за советување на родители
10. Соработка со наставници
- помош и поддршка при изготвување на годишните и тематски планирања на наставниците - инструктивно-консултативни разговори со наставниците во врска со планирани методи на формативно оценување, техники за учење, водење рефлексивни забелешки во дневните подготовки, планирање и задавање домашни задачи, како и следење на користењето дигитални содржини со нагласување на користени веб страни - посета на часови и пополнување на инструментите за посета на час и евалуација на дневните подготовки - консултативно- советодавна работа по одржување на наставните часови - педагошко - инструктивна работа со наставниците за подобрување на личниот, социјалниот и емоционалниот развој на учениците - помош на наставниците при изготвување на објективни тестови на знаење и нивно бодување и оценување
11. Соработка со стручни органи

- презентирање на извештаите за успехот, редовноста, поведението, изречени педагошки мерки на наставничките совети на крај на прво тримесечје и прво полугодие
12. Унапредување на воспитно образовната работа
- поддршка на одговорните наставници на стручните активи, како и одговорните наставници на ученичките организации при изготвување на годишни програми за работа - помош и поддршка на одделенските раководители во изготвување и спроведување на активности на одделенските часови од програмата “Образование за животни вештини“ - стручна помош на менторите и приправниците во секојдневната работа и пред полагање на стручните испити (во изготвување на годишните, тематските и дневни планирања) - следење и учество во организација и реализација на проектот „Заедничка грижа за правилно насочување на учениците“.
13. Аналитичко истражувачка работа
-подготвување извештај од спроведената анкета наменета за учениците на тема: „Утврдување на комуникацијата помеѓу наставник и ученик“. -изготвување извештај и анализа на успехот и поведението на учениците по одржаните одделенски совети на крајот на првото тримесечје и првото полугодие -изготвување извештаи од посетените часови во одделенска и предметна настава -учество во изготвување на Полугодишниот извештај за работата на училиштето,како и изготвување на Полугодишен извештај за сопствената работа -изготвување на извештаи од посетени презентации, трибини, научни собири... -изготвување извештај од советувањето родители за потребите на

Педагошката служба при МОН на крајот на секој класификационен период
14. Педагошка евиденција и документација
- редовно водење на сопствена евиденција и документација (хронолошки дневник за работа, изготвување оперативни програми за работа, евиденција од педагошко- инструктивна и советодавна работата со наставници,родители и ученици, соработка со локална средина, документација од анлитичко истражувачка работа...) - водење Педагошки картон за работата на наставниците - водење Професионално досие на наставниците од предметна настава - поддршка на наставниците во водење на Педагошка евиденција и документација и следење на истата (внесување на потребни податоци во педагошки картон)
15. Соработка со локална заедница и други институции
- соработка со МОН, БРО, Завод за ментално здравје, Меѓуопштински центар за социјална работа, СОС – Детско село Македонија, Институт за психологија,детска градинка, основни и средни училишта од општина Бутел и град Скопје - соработка со Клиника за детски болести во Скопје.
16. Лично стручно усовршување
-редовно присуство и активно учество во работата на секцијата на психолозите од основните училишта од град Скопје

-перманентно стручно усовршување преку следење на стручна литература - учество на работилница „Професионална ориентација“.

Психолог:

Анета Сековска-Ѓорѓиоска

Годишен извештај за работата на дефектологот во учебната 2025/26 година

Согласно Годишната програма за работа на училиштето и програмата за работа на дефектологот, од предвидените содржини и активности за овој период реализирани се следните:

Планирање и програмирање на воспитно-образовната работа

Подрачје на активности	**Содржина**	**Реализатори и соработници**	**Време на релизација**
	Изготвување на сопствена годишна програма	Дефектолог	Јули, 2025
	Изготвување на месечни оперативни програами за работа со конкретизирани активности	Дефектолог	Август, 2025

Работа со наставници	Консултации и подршка на наставниците при планирање на наставните содржини за ученици со ПОП	Дефектолог и наставници	Август-Септември 2025
	Учество на наставнички совети Одделенски совет Предметна совет	Директор Дефектолог Наставници Педагог Психолог	Континуирано во текот на годината
	Член и учество во комисија за одложување на ученици	Дефектолог Психолог Педагог Наставник	Мај-Јуни, 2026
	Учество во инклузивниот тим на училиште	Директор Дефектолог Психолог Наставници, Родители	Континурирано во текот на годината

Следење и унапредување на воспитно-образовната работа со учениците со ПОП

Подрачје на активности	**Содржини за работа**	Реализатори и соработници	**Време на реализација**
Работа со наставници	Стручна помош на наставниците при изготвување на индивидуални образовни планови за ученици со ПОП и конкретизирање на наставните содржини	Дефектолог Наставници	Август-Септември 2025
Работа со ученици	Опсервација на час се со цел да се види однесувањето на ученикот со ПОП за време на часовите	Дефектолог	Септември-Октомври 2025, и во текот на годината по потреба
Работа со ученици	Детекција и евиденција на ученици со ПОП	Дефектолог	Континуирано во текот на годината

Советодавно-консултативна работа со учениците со посебни образовни потреби и родителите

Подрачје на активности	**Подрачје на активности**	Реализатори и соработници	**Време на реализација**
Работа со ученици	Индивидуална работа со ученици со ПОП	Дефектолог	Континуирано во текот на годината
	Проценка на индивидуалните можности и способности на ученици со ПОП	Дефектолог	Септември- Октомври , 2025
Работа со родители	- Советодавно-консултативна работа со родители (давање стручни совети и насоки)	Дефектолог	Континуирано во текот на годината

Педагошка евиденција и документација

Подрачје на активности	Содржини за работа	Реализатори и соработници	Време на реализација
	Изготвување на полугодишен извештај	Дефектолог	Декември, 2025

Работа со ученици	Водење на портфолио за учениците	Дефектолог	Континуирано
Работа со наставници	Ревизија на ИОП	Дефектолог и инклузивен тим	Ноември, 2025 Декември 2025, Март-2026 Јуни, 2026
Професионална и кариерна ориентација на учениците	Дефектологот врши индивидуален разговор со учениците со ПОП за права на избор за понатамошно образование	Дефектолог	
Работа со ученици	Редовно водење на сопствена евиденција и документација (хронолошки дневник за работа, изготвување оперативни програми за работа).	Дефектолог	Континуирано

Соработка со стручни органи, локална заедница и стручно усовршување

Подрачје на активности	Содржини за работа	Реализатори и соработници	Време на реализација
Соработка со стручни органи	Напредна обука за методи ,техники и инструменти за советување и професионална ориентација на учениците,,	Бирото за развој на образованието во организација на Глобал Нет Адв	1.6.2026-прв ден пет часа 2.6.2026-втор ден пет часа

Дефектолог: Ивана Крстиќ

Годишен извештај за работата на библиотекарот во учебната 2025/26 година

Библиотеката во ова училиште е отворена за сите. Односно ученици, наставници, родители и сите љубителина пишаниот збор. Учениците во текот на ова учебна година прочитаа 358 книги.

Непосредна работа со ученици

- Учество во дистрибуција на новите учебници на почетокот на учебната година.

- Зачленување на учениците во училишната библиотека во одделенија и паралелки.

- Позајмување на книги и развивање на правилен однос кон книгата, медијатеката, медијатичниот материјал и инвентар.

- Обучување на учениците за самостојно користење на училишната библиотека и други библиотеки во градот.

- Помагање на учениците за самостојно користење на училишната библиотека и избор на книги, откривање на нивните афинитети, насочување и анимирање.

- Создавање на навики кај учениците за правилен однос кон книгата и библиотеката.

- Развивање на наставни часови во библиотеката со паралелки од прво одделение.

- Развивање и негување на критики и самокритички однос кон сите културни, научни, уметнички креативни и рекреативни вредности.

Соработка со наставниците стручните соработници и родителите

1.Корелацијата на приеми и содржини во Годишните програми за работа.

2.Перманентна помош во изнаоѓање на потребниот медијатечен материјал во училишната медијатека или во други медијатеки или научни културни установи.

3. Презентацијата на медијатечниот материјал пред стручните активи.

4. Учество во работата на Наставничкиот совет, Стручните активи и Советот на родители.

5. Учество во изготвување и реализација на јавните и културните манифестации во училиштето.

6.Постојана соработка на релација наставник – ученик – родител – медијатекар.

7. Соработка со родителите во развивањето на културата на читањето на децата и создавањето на лични и семејни медијатеки.

РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ ВО УЧЕБНАТА 2025 -2026 ГОДИНА

СЕПТЕМВРИ
1.Издавање и подредување на учебниците и издвојување на книги на помошните полици за слободен избор.
2. Аналитика на компјутерското работење.

ОКТОМВРИ
1.Естетско уредување на библиотеката.
2.Подготовка за прием на нови членови.

НОЕМВРИ
1.Запознавање на новите членови со работата на медијатеката.
2. Реализација на активности по повод Денот на детето преку реализација на книжевна работилница со писателката Виолета Наумовска.

ДЕКЕМВРИ
1.Водење на картони на читатели.
2.Запознавање на состојбата со книжниот фонд.
3.Подготовка за одбележување на патронатот.
4. Учество во зимско уредување на училишниот простор.

ЈАНУАРИ
1.Увид во картони на читатели.

ФЕВРУАРИ
1.Анализа и координација со наставниот кадар за потребата од обновување на библиотечниот фонд.

МАРТ
1.Активности поврзани со списанијата за деца.

АПРИЛ
1.Одбележување на 23 Април– Меѓународниот ден на медијатекарите.

МАЈ
1.Грижа за книгите во медијатеката.

ЈУНИ
1.Подготовки за крајот на учебната година.
2.Собирање и регистрирање на издадени и вратени книги од медијатеката.

Библиотекар:
Златко Тапчановски

Извештај за работата на раководен орган (директор)

Раководниот орган на училиштето е Директорот, д-р Снежана Петреска. Директорот има Програма за работа според која работи-раководи и ги реализира своите активности. Директорот има јасно поставени задачи и цели: административно-програмски задачи, инструктивни и советодавни задачи, аналитичко-студиски работи и работни задачи кои произлегуваат од природата на работното место. Приоритетни задачи за учебната 2025/2026 год. според Годишната програма беа насочени кон планирање, организирање, координирање и евалуација на сите фактори и субјекти во училиштето:

- грижа за финасиско работење;
- надзор на администрација;
- застапување на училиштето;
- учество во изработка на извештаи;
- анализи од областа на дејноста;
- координирање на работата на органите;
- следење и анализа во работата на наставниците;
- учество во разни видови испитувања и следења во развојот на учениците;
- правење анализи од планирањето;
- вклучување во следење и развој на учениците и нивното напредување;
- координирање на работата околу изведбата на сите културни и јавни манифестации во училиштето и локалната средина.

Тргнувајќи од сето ова може да се истакне дека:

Директорот има стратешка определба заснована врз јасна визија што ги содржи гледиштата и потребите на сите вклучени страни во животот на

училиштето. Раководниот орган знае како објективно да ги оцени квалитетите на вработените и нивниот придонес во тимската работа. Донесува одговорни одлуки, има изградено личен кредиблитет и професионален однос кон работата, способност да комуницира и раководи со вработените и да придонесе за нивниот развој. Иницира и успешно раководи со промените на образовниот систем. Идентификува и се фокусира на јасни приоритети идентификувани во развојниот план преку ефективна самоевалуација, а во центарот на своето работење ги става постигнувањата на учениците и подобрување на училиштето.

Раководниот орган го заснова своето работење врз тимска работа преку вклучување на вработените во процесот на развојниот план, планирање и обезбедување на квалитетен извор на податоци. Директорот целосно ја следи воспитно-образовната работа на наставниците, учениците, преку редовно вклучување на тековните активности според Годишната програма на училиштето. Целите на училиштето се во согласност со образовната политика преку инкорпорација на Законот за основно образование, Статутот на ОУ и останатите подзаконски акти кои ги носи МОН. Целите се во склад со насоките кои училиштето ги добива од БРО. Со нив се обезбедува квалитетна настава и во нивното креирање учествува наставниот кадар преку тимови. За реализација на истите информирани се вработените, родителите и УО. Училиштето има своја политика поврзана со дисциплината и поведението на учениците. За таа цел има донесено: должности за воспитно-образовниот кадар, правила, кодекс на однесување на учениците. Правила за изрекување педагошки мерки кои произлегуваат од Правилникот за изрекување педагошки мерки донесени од МОН. Постојат и интерни правила за пофалби и награди на ученици. Постојат активности како што се: пофалби на учениците на Одделенски совет, Наставнички совет, истакнување на огласна табла на пофалени и наградени ученици од разни конкурси и натпревари. Постои кодекс на однесување за учениците и вработените. Во изработка на истите беа вклучени учениците, СР, УО и наставниците.

Во однос на делот педагошка - инструктивна работа на директорот се одржани состаноци со стручните активи, одделенските раководители, предметните наставници со препораки, совети и сугестии со цел за осовременување на воспитно- образовниот процес, а особено е ставен акцент на воспитниот елемент сметајќи дека во добар дел влијае на подобрување на образовниот процес.

Во аналитичкиот дел се извршени анализи, споредбени резултати на успехот, редовноста и дисциплината кај учениците од кои произлегува дека учениците напредуваат во сите полиња контиунирано.

Поголемо внимание се обрнува на воннаставните активности каде наставниците активно ги вклучуваат учениците во сите сегменти на општественото живеење и исто така е воспоставена активна соработка со родителите како активен субјект во воспитно-образовниот процес.

Под мотото „Со почит кон минатото, учиме за иднината“, нашето училиште свечено го одбележа својот патрон празник со вечерна приредба исполнета со уметност, емоции и заедништво. Настанот беше проследен со голем број гости од локалната самоуправа, Град Скопје, Министерството за образование, како и гости од странство, родители и ученици.

Пред присутните се обратија градоначалникот на Општина Бутел, Дарко Костовски и директорката на училиштето, Снежана Петреска, кои упатија честитки по повод празникот и изразија желби за уште многу успешни, плодни и инспиративни училишни денови.

Свечената приредба беше исполнета со разновидна програма подготвена од тимот наставници на нашето училиште. Учениците се претставија со песни, рецитали и ритмички точки, покажувајќи талент, посветеност и љубов кон

училиштето. Настапите беа топло прифатени од публиката и создадоа посебна, празнична атмосфера која уште еднаш ја потврди силната поврзаност меѓу учениците, наставниците и заедницата.

Во пресрет на пролетта, во нашето училиште се одржа свечена приредба исполнета со радост, креативност и пролетна магија, под мотото „Секој цвет е насмевка од природата“.

Учениците со голема љубов и посветеност, преку песна, игра и драматизации, ја оживеаја убавината на пролетта. Со своите настапи тие го претворија училиштето во шарена градина од емоции, бои и насмевки, носејќи топлина и ведрина во секој агол.

Приредбата беше вистинска прослава на новиот почеток што го носи пролетта – симбол на надеж, раст и инспирација. На настанот присусвуваа гости од локалната самоуправа заедно со градоначалникот Дарко Костовски.

Училиштето е отворено за разновидни иницијативи покренати од: воспитно- образовниот кадар, учениците, родителите и локалната средина, а се во склад со законските прописи и сите други видови планирања во училиштето.

Директор

д-р Снежана Петреска